



ESECUZIONE IMMEDIATA

COMUNE DI PALAZZO ADRIANO

PROVINCIA DI PALERMO

PAESE A VOCAZIONE TURISTICA

D. A. 2101 del 02/12/2014

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 67 del 16 GIU. 2016

Oggetto: Opposizione ad ordinanza di assegnazione del Giudice delle Esecuzioni Civili del Tribunale di Termini Imerese. – N.R.G. Es 105/2016. Nomina Legale

Proposta di delibera per la Giunta Comunale

PREMESSO:

- che in data 06 giugno 2016 è stata notificata al Comune e acquisita al protocollo al n. 6171 l'ordinanza di assegnazione emessa dal Giudice delle Esecuzioni Civili del Tribunale di Termini Imerese in data 10/05/2016 con la quale viene assegnata al creditore procedente Avv. XXX XXXX, la somma di €. 2.400,00 asseritamente dovuta dal Comune di Palazzo Adriano alla Soc. Coop. XXXXXX con sede in Termini Imerese;

RILEVATO:

- che con precedente dichiarazione del Terzo pignorato, prot. n. 106 del 07/01/2016 questo Comune aveva erroneamente dichiarato un debito nei confronti della Coop. XXXXX di €. 2.400,00, somma scaturente dall'impegno allora assunto per i servizi che la predetta Coop. avrebbe dovuto espletare in favore del Comune nell'arco di un anno;

CONSIDERATO:

- che con successive dichiarazioni a correzione della precedente, questo Comune comunicava, nella qualità di terzo pignorato, all'Avv. XXXX XXXX, l'esatto ammontare del debito maturato dalla Coop. Ben Essere per i servizi effettivamente resi, il debito definitivo di €. 493,00;

- che le motivazioni della esatta quantificazione del debito, tra l'altro, sono state esplicitate nella nota prot. n. 3689 del 05/04/2016, nota che costituiva controdeduzioni alle contestazioni sollevate dall'Avv. XXXXXXXX con atto del 21/03/2016;

ACCERTATO:

- che le superiori controdeduzioni sono state trasmesse all'istante Avv. XXXXXX a mezzo p.e.c. del 05/04/2016;

RILEVATO:

- che nell'ordinanza di assegnazione emessa dal Giudice, di cui in oggetto, non si rileva alcun riferimento alle note di correzione, né alle controdeduzioni formulate dal Comune come sopra, bensì si descrive soltanto l'originaria dichiarazione del Terzo del 07/01/2016 riportante la cifra di €. 2.400,00;

- che l'ordinanza di Assegnazione medesima si appalesa in contrasto con le dichiarazioni e le controdeduzioni successive all'originaria dichiarazione atte a dimostrare che l'effettivo credito vantato dalla Coop. XXXXXX nei confronti di questo Comune è pari ad €. 493,00;

CONSIDERATA

- la necessità che questo Comune proponga opposizione alla predetta Ordinanza, al fine di tutelare i propri interessi e le proprie ragioni;

RITENUTO,

- pertanto, di autorizzare il Sindaco – pro tempore a proporre opposizione in nome e per conto del Comune nella controversia di cui all'oggetto per la tutela delle proprie ragioni;

DATO ATTO:

- che tale tipologia d'incarico viene a configurarsi di natura fiduciaria;

CONSIDERATO:

- che il Comune di Palazzo Adriano non dispone in dotazione organica di un legale abilitato al contenzioso, per cui si rende necessario individuare un legale di fiducia del Comune per la necessità di cui infra;

ATTESO:

che, sono in corso di perfezionamento gli atti per la costituzione di un Albo degli Avvocati esterni e che, nelle more si rende necessario ed opportuno conferire incarico ad un legale di fiducia;

RICHIAMATA:

- la determinazione n 4/2011 con cui l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici ritiene che il patrocinio legale, cioè il contratto volto a soddisfare il solo e circoscritto bisogno di difesa giudiziale del cliente, sia inquadrabile nell'ambito della prestazione d'opera intellettuale, in base alla considerazione per cui il servizio legale per essere oggetto di appalto richieda qualcosa in più per prestazione o modalità organizzativa, conseguendone che alla presente fattispecie non si applica il codice dei contratti pubblici;

SI PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE QUANTO SEGUE:

DI APPROVARE le motivazioni di fatto e di diritto, esplicitate in narrativa e costituenti parti integranti e sostanziale del presente atto.

DI AUTORIZZARE il Sindaco pro tempore a proporre opposizione all'Ordinanza del Giudice delle Esecuzioni Civili del Tribunale di Termini Imerese, N-R-G-Es. 105/2016 nonché a sottoscrivere il mandato ed a conferire apposita procura speciale alle liti.

DI AFFIDARE, allo scopo, per i motivi in premessa richiamati, l'incarico all'Avv. Giuseppe Ribaudò, legale di fiducia dell'Ente, con studio legale in Palermo, in via Mariano Stabile n. 241 nella controversia in parola, conferendo allo stesso il più ampio mandato di rappresentare l'Amministrazione Comunale di Palazzo Adriano in tale procedura, con ogni facoltà di legge ed eleggendo domicilio presso lo stesso in Palermo, via Mariano Stabile n. 241.

DI CORRISPONDERE al legale incaricato il compenso determinato in € 1600,2 lordi, comprensivi di spese generali ritenuta d'acconto, C.P.A. e IVA e quant'altro come da preventivo di parcella del 10/06/2016

DI APPROVARE il disciplinare d'incarico allegato alla presente.

DI ASSEGNARE al Responsabile dell'Area Amministrativa la complessiva somma di € 1600,2.

DI TRASMETTERE il predetto provvedimento al legale incaricato, al Responsabile dell'Area Economico Finanziaria e al Responsabile dell'Area Amministrativa per i conseguenti adempimenti di competenza.

DI DEMANDARE al Responsabile dell'Area Amministrativa la sottoscrizione del disciplinare d'incarico nonché l'adozione di tutti gli atti gestionali conseguenziali.

DI DARE ATTO che la pubblicazione all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avverrà nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione sarà redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

DI DARE IMMEDIATA esecutività al presente provvedimento, stante la necessità di consentire i necessari approfondimenti della controversia da parte del professionista incaricato e quindi predisporre un'efficace tutela per l'Ente nei termini imposti dalla legge.

Il Responsabile del Servizio

- G. Battista Partino -

IL SINDACO

-Ing. Cuccia Carmelo Nicola-



COMUNE DI PALAZZO ADRIANO

Provincia di Palermo

Foglio dei pareri resi ai sensi dell'art. 12 della L.R. 23/12/2000, n. 30 e ss. mm. ii.

Oggetto: _____

Per quanto concerne la regolarità amministrativa il sottoscritto esprime parere favorevole,

Palazzo Adriano, 14/06/2016

**Il Responsabile del Settore I°
G. B. Parrino**

Per quanto concerne la regolarità contabile il sottoscritto esprime parere favorevole

Palazzo Adriano, 14/06/2016

**Il Responsabile del Settore Economico - Finanziario
Dr. Giuseppe Parrino**

16/06/2016

Per l'impegno della somma di € 1600,2 si attesta, ai sensi dell'art. 55 della legge 142/90, e succ. m. e i. la copertura finanziaria essendo in atto valido ed effettivo l'equilibrio finanziario tra entrate accertate ed uscite impegnate.

Imputazione: Intervento n. 1 art. m. 263 del 16/06/2016

Cap. in uscita 10180016

**Il Responsabile del Settore Economico- Finanziario
Dr. Giuseppe Parrino**

Parere del Revisore Unico dei Conti: _____

li:

Il Revisore Unico dei Conti



COMUNE DI PALAZZO ADRIANO

PROVINCIA DI PALERMO

PAESE A VOCAZIONE TURISTICA

D. A. 2101 del 02/12/2014

DISCIPLINARE D'INCARICO PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI TRA

1) _____, nat_ a _____ il _____,
Responsabile dell'Area Amministrativa, che interviene in questo atto non in proprio ma esclusivamente in nome e per conto del Comune di Palazzo Adriano (di seguito anche, Comune), C.F. 85000190828, domiciliato per la carica presso il Comune stesso, con sede a Palazzo Adriano (PA), in Piazza Umberto I° n. 45, che rappresenta in detta sua qualifica ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 e giusta Determinazione Sindacale . n. ___ del _____,

E

2) l'Avvocato _____, nat_ a _____, il _____,
libero professionista del Foro di _____ (di seguito: Legale), con studio in _____, via _____ n. _____ - (C.F. _____);

Premesso che: con deliberazione n. _____ del _____, immediatamente eseguibile, la Giunta Comunale ha conferito incarico professionale all'Avv. _____ per produrre Opposizione all'Ordinanza di Assegnazione pronunciata dal Giudice delle Esecuzioni Civili del Tribunale di Termini Imerese, N.R.G. ES. 105/2016 autorizzando il Sindaco, legale rappresentante del Comune, ad esperire tutte le formalità e tutto quanto sarà necessario a tal fine;

- con la medesima deliberazione di Giunta Comunale n. _____, è stato approvato lo schema del presente disciplinare di incarico legale. Tra le parti sopra costituite, si conviene e stipula il conferimento di un incarico di difesa e patrocinio giudiziario e stragiudiziale, secondo le seguenti modalità e condizioni:

1- L'Avvocato designato, ricevuta e letta copia del provvedimento d'incarico, dichiara formalmente di accettare il mandato nel pieno ed integrale rispetto dei principi regolanti l'attività contrattuale del Comune e delle clausole di seguito elencate.

2- L'incarico ha per oggetto la promozione, l'assistenza e rappresentanza in giudizio del Comune di Palazzo Adriano davanti al Giudice delle Esecuzioni Civili di Termini Imerese nella controversia in oggetto.

3- Le parti convengono che, in relazione a detto incarico, verrà riconosciuto al Legale, in funzione dell'attività effettivamente svolta, il compenso complessivamente determinato in delibera pari ad € 1.600,2 (comprensivi di accessori di legge: spese generali 15% e ritenuta acconto 20%) , 4% CPA e 22% IVA, come da parcella preventiva allegata alla deliberazione di incarico. Il compenso come sopra pattuito è ritenuto adeguato all'importanza della causa e ritenuto da entrambe le parti congruo, proporzionato e soddisfacente per l'incarico professionale conferito e liberamente determinato.

Il Comune corrisponderà al professionista l'intero importo risultante dal presente contratto, indipendentemente dall'esito del giudizio e dell'eventuale minore liquidazione giudiziale e dall'onere di refusione posto a carico della controparte. Nel caso di sentenza di condanna della controparte alla rifusione delle spese legali, quantificate in una somma superiore rispetto a quella sopra indicata al punto n. 2, il Comune corrisponderà al Legale gli importi eccedenti che verranno corrisposti dalla controparte a titolo di rimborso delle spese legali; ciò - naturalmente - solo in caso di effettivo recupero. Al termine del procedimento giudiziario ed alla consegna del dispositivo e/o della sentenza che definisce il giudizio, al Legale sarà liquidata la parcella a saldo dietro presentazione: a) del fascicolo di causa contenente i verbali delle udienze e la relativa documentazione; b) del documento fiscale.

4- Il legale si impegna, altresì, a relazionare e tenere informato costantemente il Comune circa l'attività di volta in volta espletata, fornendo, senza alcuna spesa aggiuntiva, pareri, sia scritti sia orali, supportati da riferimenti normativi e giurisprudenziali, circa la migliore condotta giudiziale e/o stragiudiziale da tenere da parte del Comune. L'incarico comprende anche l'eventuale predisposizione di atti di transazione della vertenza. Il Comune resta comunque libero di determinarsi autonomamente in relazione al parere fornito. Qualora richiesto, a fini di chiarimenti, il legale assicura la propria presenza presso gli uffici comunali per il tempo ragionevolmente utile all'espletamento dell'incombenza. Tale complessiva attività di assistenza, comunque collegata all'attività defensionale, non darà luogo a compenso ulteriore oltre quello previsto per l'incarico principale, salvo il rimborso delle spese documentate. Il legale incaricato comunicherà per iscritto e con la massima celerità l'intervenuto deposito del provvedimento giurisdizionale. In quella stessa sede il professionista prospetterà ogni conseguente soluzione tecnica idonea a tutelare gli interessi del Comune, ivi comprese istruzioni e direttive necessarie per dare completa ottemperanza alle pronunce giurisdizionali e prevenire pregiudizi per l'Amministrazione.

5- Al fine di mantenere il controllo della spesa, il legale si obbliga, altresì, ad astenersi dall'espletare prestazioni professionali non coperte da regolari e preventivi impegni di spesa. Allorquando, pertanto, gli acconti percepiti fossero divenuti insufficienti per il prosieguo della difesa il legale dovrà tempestivamente avvertire il Comune affinché quest'ultimo provveda ad assumere ulteriore impegno di spesa, seppure presuntivo, per consentire al legale il prosieguo dell'incarico. Attesa la particolare natura delle spese legali, confermata a più riprese dalla giurisprudenza della Suprema Corte - in quanto trattasi di spese non prevedibili in sede di conferimento dell'incarico, la cui scadenza è incerta e che quindi comportano una complessa gestione contabile per l'Ente - il legale non potrà rimettere parcelle per il pagamento oltre il 15 novembre di ciascun anno. Le parcelle ricevute al protocollo comunale oltre quella data saranno restituite con invito a produrle nel successivo esercizio finanziario senza che ciò possa dar luogo a ristoro o ad interessi di alcun genere.

6- L'Avvocato incaricato dichiara, altresì, di non avere in corso comunione d'interessi, rapporti d'affare o d'incarico professionale né relazioni di coniugio, parentela od affinità entro il quarto grado con la controparte (o con i legali rappresentanti in caso di persona giuridica) sopra indicata e che inoltre non si è occupato in alcun modo della vicenda oggetto del presente incarico per conto della controparte o di terzi, né ricorre alcuna altra situazione di incompatibilità con l'incarico testé accettato alla stregua delle norme di legge e dell'ordinamento deontologico professionale. Fatta salva l'eventuale responsabilità di carattere penale o disciplinare, cui dovesse dar luogo la violazione anche di una sola delle predette prescrizioni, l'Amministrazione è in facoltà di risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1453 e ss. del cc.. A tal fine il legale nominato si impegna a comunicare tempestivamente all'Amministrazione l'insorgere di ciascuna delle condizioni di incompatibilità richiamate precedentemente. L'avvocato incaricato dichiara formalmente di impegnarsi, per la durata dell'incarico, a non assumere incarichi di rappresentanza e difesa contro il Comune di Palazzo Adriano, né incarichi di consulenza in genere che siano in contrasto con gli interessi del Comune.

7- Al legale non è data facoltà di delegare terzi professionisti all'adempimento del mandato ricevuto senza il preventivo e necessario consenso scritto da parte del Comune, da esprimersi nelle forme di legge, ad eccezione delle mere sostituzioni in udienza. Nei casi in cui per la costituzione in giudizio e per l'esercizio delle azioni del Comune, il legale incaricato deve ricorrere all'assistenza di un domiciliatario, la scelta è fatta liberamente dal legale incaricato. In ogni caso il domiciliatario dovrà offrire tutte le garanzie ed i requisiti richiesti dalla presente convenzione per il legale incaricato principale, il quale rimane unico responsabile nei riguardi del Comune committente. La designazione del domiciliatario non comporta oneri aggiuntivi per il Comune.

8- Il Comune ha facoltà di revocare in qualsiasi momento l'incarico al legale nominato, previa comunicazione scritta da dare con lettera raccomandata munita di avviso di ricevimento o a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo del professionista rinvenibile nel sito internet del Consiglio dell'Ordine di appartenenza, con l'obbligo di rimborsare le spese necessarie fino a quel momento sostenute e di corrispondere il compenso per l'attività fino a quel momento espletata, calcolato sulla base delle voci della tariffa professionale vigente.

9- Il legale ha facoltà di rinunciare al mandato per giusta causa, con diritto al rimborso delle spese sostenute ed al compenso per l'attività espletata, da determinarsi sulla base delle voci della tariffa professionale avuto riguardo al risultato utile che ne sia derivato al Comune.

10- Il Comune si obbliga a fornire tempestivamente, per il tramite dei propri uffici e del proprio personale, ogni informazione, atti e documenti utili alla migliore difesa e richiesti dal legale.

11- A copertura di eventuali danni causati nell'esercizio dell'attività professionale, Il Legale dichiara di aver sottoscritto polizza assicurativa, n. _____, con _____

12- La sottoscrizione del presente disciplinare di incarico costituisce accettazione integrale delle condizioni e delle modalità in esso contenute o richiamate e vale anche come comunicazione di conferimento dell'incarico.

13- Il Comune, secondo quanto previsto dall'art. 13 del D. Lgs n. 196/2003, informa il Legale, il quale ne prende atto e dà relativo consenso, che tratterà i dati contenuti nella presente convenzione esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

14- Per quanto non previsto dalla presente convenzione, le parti rinviano alle norme del codice civile, a quelle proprie dell'ordinamento professionale degli avvocati ed alle relative tariffe professionali, al regolamento comunale

15- Le eventuali spese inerenti al presente contratto sono a carico di entrambe le parti in eguale misura.

16- La presente scrittura privata è redatta in duplice originale, sarà registrata soltanto in caso d'uso, ai sensi e per gli effetti dell'art. 2, della tariffa parte seconda, allegata al D.P.R. 131/1986 ss.mm.ii.

Letto, approvato e sottoscritto

luogo data

PER IL COMUNE

IL LEGALE

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 c.c., le parti dichiarano di approvare espressamente le clausole sub 2), 3, 4), 5) e 6).

PER IL COMUNE _____

IL PROFESSIONISTA _____

LA GIUNTA COMUNALE

Riunitasi l'anno **duemilasedici**, il giorno SE DIC' del mese di GIUGNO alle ore 13,15 nella sala delle adunanze della sede Comunale, a seguito di regolare convocazione ed essendo presenti i signori:

	Qualifica	Presente	Assente
Cuccia Carmelo Nicola	Sindaco	X	-
Gagliano Nicola	Vice Sindaco	X	-
Vaiana Vincenzo	Assessore	X	-
Bufalo Francesco	Assessore	X	-
Musso Veronica	Assessore	X	-
	Totale	5	-

Sotto la presidenza del Sindaco Ing. Cuccia Carmelo Nicola con la partecipazione del Segretario Comunale dott.ssa Rosalia Giacchino.

Vista la superiore proposta;

Visti i pareri espressi ai sensi della L.R. 30/2000;

Visto il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio interessato per ciò che concerne la regolarità tecnica;

Ritenuto che l'atto è di competenza della Giunta Municipale;

Considerato che gli elementi inseriti nella proposta permettono di accettarla;

Visto l'O.R.E.E.LL.;

ad unanimità di voti dei presenti resi a scrutinio palese

DELIBERA

Di approvare l'allegata proposta che qui si intende integralmente trascritta.

Con separata votazione unanime e palese, la presente Deliberazione viene dichiarata di esecutività immediata ex art. 12, comma 2. L.R. 44/91.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Sindaco
Ing. Cuccia Carmelo Nicola



L'Assessore Anziano

Il Segretario Comunale
D.ssa Rosalia Giacchino

N. _____ Registro di pubblicazione Albo Pretorio on-line.
Affissa all'albo pretorio on-line di questo Comune il _____ e vi rimarrà per 15
giorni consecutivi.
Palazzo Adriano, li _____

Il Messo Comunale
Vito Filippello

Il sottoscritto Segretario Comunale di questo Comune;
Visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 16 GIU. 2016

decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione;

perché dichiarata immediatamente esecutiva (art. 16);

Palazzo Adriano, li 16 GIU. 2016

Il Segretario Comunale
D.ssa Rosalia Giacchino

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo
Comune dal _____ al _____

Contro la stessa non furono prodotti reclami od opposizioni.

Palazzo Adriano, li _____

Il Messo Comunale
Vito Filippello

Il Segretario Comunale
D.ssa Rosalia Giacchino