



# COMUNE DI PALAZZO ADRIANO

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

## PROVVEDIMENTO DELLA COMMISSIONE STRAORDINARIA

DETERMINAZIONE N. 8 DEL 30.05.2017

**OGGETTO: ATTRIBUZIONE DELLA TITOLARITA' DELL'INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA DEL SETTORE I - AMMINISTRATIVO - E "AD INTERIM", DEL SETTORE IV - SERVIZI SOCIALI E ALLA PERSONA.**

### LA COMMISSIONE STRAORDINARIA con i poteri del Sindaco

RICHIAMATO il principio di distinzione tra compiti politici di indirizzo e controllo, riservati agli organi di governo dell'amministrazione comunale, e compiti di gestione tecnica, amministrativa e contabile, riservati al livello tecnico, in attuazione di quanto disposto dall'odierno assetto ordinamentale di cui al D.lgs. 165/2001, nonché dalle prescrizioni di cui all'art. 51, comma 2, della legge 8 giugno 1990, n. 142 e ss.mm.ii., come recepite dalla l.r. 23/1998;

VISTO E RICHIAMATO il vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione n.67 del 21/06/2001 e ss.mm.ii. che suddivide la struttura organizzativa del comune di Palazzo Adriano in quattro settori:

- I settore - amministrativo;
- II settore - economico-finanziario;
- III settore - lavori pubblici e assetto del territorio;
- IV settore - servizi sociali e servizi alla persona.

ATTESO che è intendimento di questo organo di gestione straordinaria procedere ad una riorganizzazione della macro struttura dell'Ente, nell'ottica di migliorare in termini di efficienza, efficacia ed economicità, i servizi resi alla collettività;

VISTA la propria determinazione n.4 del 01/03/2017, con i poteri del Sindaco, con la quale è stato nominato responsabile incaricato di posizione organizzativa del I Settore - Amministrativo, il funzionario di questo Comune Ins. Giovan Battista Parrino - Istruttore Direttivo Amministrativo - Categoria Giuridica D1 - Categoria Economica D6, fino al 31/05/2017;

VISTI:

- l'art. 107, comma 3, D.Lgs. n. 267/2000 che individua i compiti attribuiti ai dirigenti, secondo le modalità stabilite dallo statuto o dai regolamenti, al fine di attuare gli obiettivi e i programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico;
- gli artt. 8, 9, 10 e 11 del CCNL 31.03.1999 recanti la disciplina delle modalità di conferimento e di revoca degli incarichi di posizione organizzativa e della retribuzione di posizione dell'incarico in questione;

RITENUTO di confermare l'attribuzione dell'incarico di posizione organizzativa del Settore I - amministrativo - al Sig. Giovan Battista Parrino, dipendente a tempo pieno e indeterminato dell'ente, categoria D1, profilo professionale istruttore direttivo amministrativo, dotato della adeguata professionalità e competenza per lo svolgimento del predetto incarico.

DATO ALTRESÌ ATTO che a far data dal 1 giugno 2017 è collocata in pensione anticipata la odierna Responsabile del Settore IV – servizi sociali e alla persona – e che all'interno dell'ente non vi sono dipendenti in servizio di categoria D ai quali conferire l'incarico di posizione organizzativa del settore de quo.

RITENUTO pertanto opportuno incaricare il Sig. Giovan Battista Parrino, già Responsabile del Settore I – amministrativo – quale Responsabile "ad interim" del Settore IV, nelle more della riorganizzazione della macrostruttura dell'ente;

VISTO l'art. 36, comma 5 ter della legge 8 giugno 1990, n. 142 che affida alla competenza del sindaco l'attribuzione e la definizione degli incarichi dirigenziali, secondo le modalità e i criteri stabiliti dall'art. 51 della citata legge, come recepita dalla l.r. 48/91 e ss.mm.ii.

Visti:

- il D.Lgs.vo n. 29/93 e s.m.i.;
- il D.Lgs.vo n. 267/2000;
- la L.R. n. 48/91 e s.m.i.;
- la L.R. n. 30/2000;
- lo Statuto Comunale;
- il CCNL il 31/03/1999;
- il Regolamento comunale di contabilità;

Acquisiti i pareri di regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art. 12 della L.R. 30/2000 e ss.mm.ii ed art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

#### DETERMINA

1. DI ATTRIBUIRE al Sig. Giovan Battista Parrino, profilo professionale istruttore direttivo amministrativo – categoria giuridica DI – le funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 del TUEL, in relazione e per gli effetti dell'art. 109 dello stesso, afferenti il Settore I – amministrativo - nonché, *ad interim* il Settore IV – servizi sociali e alla persona - fino al 31.12.2017 e comunque sino alla riorganizzazione della macrostruttura dell'Ente.

2. DI DARE ATTO che, nelle more dell'adozione del Piano degli obiettivi della performance, gli obiettivi assegnati al Responsabile di cui sopra sono quelli desumibili dal D.U.P. o comunque, quelli di volta in volta assegnati con direttive espresse della Commissione Straordinaria;

3. DI DARE ATTO che, alla rideterminazione dell'indennità di posizione ai sensi degli artt. 8 e seguenti del CCNL, Comparto Enti Locali del 31/03/1999, si procederà con successiva deliberazione della Commissione Straordinaria, previa pesatura delle posizioni da parte del Nucleo di Valutazione;

4. DI DARE ATTO nelle more della rideterminazione dell'indennità di posizione, verrà corrisposta al responsabile di direzione il compenso già determinato con delibera di Giunta Comunale n. 186 del 27/12/2013, confermata con successivi atti di proroga della nomina in qualità di titolare di posizione organizzativa sino alla data odierna;

- di trasmettere il presente provvedimento ai sensi dell'art. 7 del CCNL alle OO.SS. per informazione;
- di autorizzare il Responsabile del I Settore, come sopra nominato, ad espletare tutti gli adempimenti necessari derivanti dall'adozione del presente provvedimento,

#### DISPONE

che il presente provvedimento commissariale sia reso noto mediante:

- la pubblicazione all'albo pretorio del comune;
- la pubblicazione sul sito istituzionale del comune di Palazzo Adriano;
- la trasmissione ai soggetti pubblici e/o privati interessati.



LA COMMISSIONE STRAORDINARIA  
La Iacora – Trombadore- Fontana



**COMUNE DI PALAZZO ADRIANO**

**Città Metropolitana di Palermo**

Foglio dei pareri resi ai sensi dell'art.3 lett.i) della L.R.48/1991 e dell'art.49 del D.Lgs.267/2000.

**Oggetto: ATTRIBUZIONE DELLA TITOLARITA' DELL'INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA DEL SETTORE I - AMMINISTRATIVO - E "AD INTERIM", DEL SETTORE IV - SERVIZI SOCIALI E ALLA PERSONA**

*Per quanto concerne la regolarità amministrativa il sottoscritto esprime parere favorevole*

Palazzo Adriano, 30.05.2017

Visto: Il Sovraordinato  
D.ssa Mariagiovanna Micalizzi

IL SEGRETARIO GENERALE REGGENTE  
Dr. Giovanni Impastato

*Per quanto concerne la regolarità contabile il sottoscritto esprime parere favorevole*

Palazzo Adriano, 30/5/2017

Visto: Il Sovraordinato  
Dr. Alberto Nicolosi

Per Il Responsabile del Settore Economico - Finanziario  
Dr. Giuseppe Parrino

Il Segretario Comunale  
Dr. Giovanni Impastato

