



# COMUNE DI PALAZZO ADRIANO

PROVINCIA DI PALERMO

PAESE A VOCAZIONE TURISTICA

D. A. 2101 del 02/12/2014

**ESECUZIONE IMMEDIATA**

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 155 del 27 OTT. 2015

Oggetto: Fornitura di **materiale di cancelleria** per gli uffici comunali, compreso trasporto. Conferimento dotazione finanziaria al Responsabile del Settore I - Servizi Amministrativi

Proposta di delibera per la Giunta Comunale

### PREMESSO:

- che in data **31.12.2015** scadrà il **contratto** relativo all'affidamento della fornitura di **materiale di cancelleria** per gli uffici comunali- compreso trasporto - stipulato in data 16.06.2014 con la ditta WEB OFFICE S.r.l. con sede a Palermo in via Generale Vito Artale n. 10;
- che, pertanto, è necessario procedere a porre in essere quanto necessario per l'affidamento della suddetta fornitura, al fine di garantire il regolare prosieguo della stessa;
- che la presuntiva **spesa** necessaria per detta fornitura, meglio descritta nel Capitolato d'Appalto - agli atti -, ammonta ad **€. 10.980,00**, **IVA compresa al 22%** - come da apposita indagine di mercato predisposta dall'Ufficio Economato.

**ACCERTATA** la disponibilità finanziaria della suddetta somma di **€. 10.980,00** all'intervento n. 1.01.02.02/2 dell'esercizio **finanziarie successivo 2016** compreso nel bilancio pluriennale 2015/2017, in voce " *Spese di mantenimento e di funzionamento degli uffici*", dove tale somma sarà impegnata, con **successivo proprio provvedimento**, ai sensi dell'art. 183, c. 6, del D.L.vo 267/2000

**RITENUTO**, pertanto, necessario ed opportuno assegnare allo scrivente la necessaria dotazione finanziaria di complessivi **€. 10.980,00**.

**Ritenuta** la competenza della G. C., ai sensi dell'art. 15 della Legge Reg.le 44/91 e successive modifiche ed integrazioni;

### VISTI:

- Lo Statuto Comunale;
- il vigente O.R.EE.LL. ed il relativo regolamento di esecuzione;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile reso ai sensi dell'art. 12 della L.R. 30/2000 e ss.mm.ii.;
- il provvedimento Sindacale n. 23 del 30.09.2015 di proroga della nomina di responsabile del Settore I nella persona del sottoscritto;

**PROPONE**

**ALLA GIUNTA COMUNALE , per le motivazioni di cui in premessa**

-di **assegnare** al sottoscritto, Responsabile del Settore I – Servizi Amministrativi, la complessiva somma di **€. 10.980,00** al fine di porre in essere tutti gli adempimenti necessari per addivenire all'affidamento della fornitura di cui in premessa;

- **di prendere atto** che la suddetta somma sarà impegnata, con successivo proprio provvedimento, ai sensi dell'art. 183, c. 6, del D.L.vo 267/2000, all'intervento n. **1.01.02.02/2** dell'**esercizio finanziario successivo 2016 compreso nel bilancio pluriennale 2015/2017**, in voce "*Spese di mantenimento e di funzionamento degli uffici*" che **presenta la necessaria disponibilità**;

- **di dichiarare** l'atto deliberativo **di immediata esecuzione** al fine di consentire, in tempi brevi, l'avvio delle procedure relative all'affidamento della fornitura di che trattasi e garantire, pertanto, il regolare prosieguo della stessa.

**Il Responsabile del Procedimento**

*- Anna Seidita -*



**Il Responsabile del Settore I**

*-Giovan Battista Parrino-*



COMUNE DI PALAZZO ADRIANO

Provincia di Palermo

Foglio dei pareri resi ai sensi dell'art. 12 della L.R. 23/12/2000, n. 30 e ss. mm. ii.

Oggetto: Fornitura di materiale di cancelleria per gli uffici comunali, compreso trasporto. Conferimento dotazione finanziaria al Responsabile del Settore I - Servizi Amministrativi

Per quanto concerne la regolarità tecnica il sottoscritto esprime parere **favorevole**

Palazzo Adriano, 27-10-2015



Il Responsabile del Settore I  
*Giovan Battista Parrino*

Per quanto concerne la regolarità contabile il sottoscritto esprime parere **favorevole**

Palazzo Adriano, 27-10-2015



Il Responsabile del Settore II Economico - Finanziario  
*Dr. Giuseppe Parrino*

Per l'impegno della somma di € **10.980,00** si attesta, ai sensi dell'art. 55 della legge 142/90, recepita con L.R. n. 48/91, come modificata dalla L.R. 30/2000, **la copertura finanziaria**, essendo in atto valido ed effettivo l'equilibrio finanziario tra entrate accertate ed uscite impegnate.

**L'impegno contabile (prenotazione)** - assunto ai sensi dell'art. 183, c.6. del D.L.vo 267/2000- è registrato sull'intervento **n.1.01.02.02/2** dell'esercizio finanziario successivo **2016 - compreso nel Bilancio Pluriennale 2015/2017** - in voce "*Spese di mantenimento e di funzionamento degli uffici*" al n. 519 del 27-10-2015

Palazzo Adriano, 27-10-2015



Il Responsabile del Settore II Economico - Finanziario  
*Dr. Giuseppe Parrino*

# LA GIUNTA COMUNALE

Riunitasi l'anno **duemilaquindici**, il giorno **VENTISETTÉ** del mese di **OTTOBRE** alle ore **15,45** nella sala delle adunanze della sede Comunale, a seguito di regolare convocazione ed essendo presenti i signori:

	Qualifica	Presente	Assente
Cuccia Carmelo Nicola	Sindaco	X	—
Gagliano Nicola	Vice Sindaco	X	—
Vaiana Vincenzo	Assessore	X	—
Bufalo Francesco	Assessore	X	—
Musso Veronica	Assessore	X	—
	<b>Totale</b>	<b>5</b>	<b>—</b>

Sotto la presidenza del Sindaco, Ing. Carmelo Nicolò Cuccia, con la partecipazione del Segretario Comunale dott.ssa Rosalia Giacchino.

Vista la proposta di deliberazione che precede relativa all'argomento in oggetto indicato;  
Vista l'attestazione in ordine alla copertura finanziaria nonché i pareri espressi dal Responsabile del settore interessato e dal responsabile del settore finanziario, ai sensi degli art. 53 e 55 della legge 142/90 recepita con L.R. 48/91;

Ritenuta la necessità di procedere in merito e fatte proprie le motivazioni e le argomentazioni adottate in ordine al provvedimento proposto;

Con voti favorevoli 5, contrari —, astenuti — espressi in forma palese;

## DELIBERA

a) di approvare integralmente la proposta di deliberazione che precede avente per oggetto: Fornitura di materiale di cancelleria per gli uffici comunali, compreso trasporto. Conferimento dotazione finanziaria al Responsabile del Settore I – Servizi Amministrativi

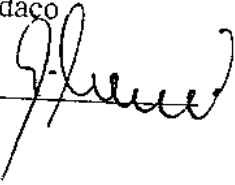
b) di assegnare la complessiva somma di €. **10.980,00** al Responsabile del Settore I – Servizi Amministrativi, per le finalità di cui in proposta;

c) di dare atto che la suddetta somma sarà impegnata – con successivo atto del Responsabile del Settore I- ai sensi dell'art. 183, c. 6. del D.L.vo 267/2000, all'intervento n. **1.01.02.02/2** dell'esercizio finanziario successivo **2016** compreso nel bilancio pluriennale 2015/2017 in voce "Spese di mantenimento e di funzionamento degli uffici" che **presenta la necessaria disponibilità**.

Con successiva unanime votazione, il presente atto è dichiarato **immediatamente eseguibile** al fine di consentire, in tempi brevi, l'avvio delle procedure relative all'affidamento della fornitura di cui in proposta e garantire, pertanto, il regolare prosieguo della stessa.

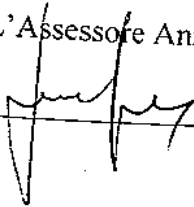
Letto, approvato e sottoscritto

Il Sindaco

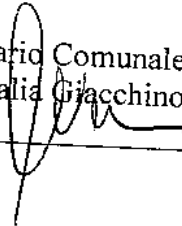




L'Assessore Anziano



Il Segretario Comunale  
D.ssa Rosalia Giacchino



N. \_\_\_\_\_ Registro di pubblicazione Albo Pretorio on-line.  
Affissa all'albo pretorio on-line di questo Comune il \_\_\_\_\_ e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.  
Palazzo Adriano, li \_\_\_\_\_

Il Messo Comunale  
Vito Filippello

Il sottoscritto Segretario Comunale di questo Comune;  
Visti gli atti d'ufficio,

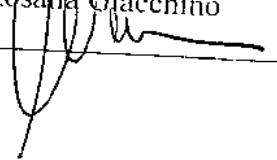
ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il **27 OTT. 2015**  
 decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione;  
 perché dichiarata immediatamente esecutiva (art. 16);

Palazzo Adriano, li **27 OTT. 2015**  
Il Segretario Comunale



IL SEGRETARIO COMUNALE  
D.ssa Rosalia Giacchino



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Comune dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_.  
Contro la stessa non furono prodotti reclami od opposizioni.

Palazzo Adriano, li \_\_\_\_\_  
Il Messo Comunale  
Vito Filippello

Il Segretario Comunale  
D.ssa Rosalia Giacchino

\_\_\_\_\_