



COMUNE DI PALAZZO ADRIANO

PROVINCIA DI PALERMO

PAESE A VOCAZIONE TURISTICA

D. A. 2101 del 02/12/2014

ESECUZIONE IMMEDIATA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 59 del 08.05.2015

OGGETTO: PRESA D'ATTO DELLO SCHEMA DI CONTRATTO DI SERVIZIO TRA IL COMUNE DI PALAZZO ADRIANO E LA SOCIETÀ BELICE IMPIANTI SRL, PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO INTEGRATO DEGLI RSU NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI PALAZZO ADRIANO.

Proposta di delibera per la Giunta Comunale

VISTA

- * La legge regionale 8 aprile 2010 n. 9 ha dettato la disciplina di riforma in Sicilia della gestione integrata dei rifiuti nonché della messa in sicurezza della bonifica, del ripristino ambientale dei siti inquinati, nel rispetto della salvaguardia e tutela della salute pubblica, dei valori naturali ambientali e paesaggistici in maniera coordinata con le disposizioni del D.lgs. 3/04/2006 n.152 successive modifiche ed integrazioni, e in attuazione delle direttive comunitarie in materia di rifiuti;
- * La legge regionale 8 aprile 2010 n. 9 in particolare l'art. 5 comma 1 sulla base delle esigenze di efficacia, efficienza ed economicità di cui all'art 200 comma 1 lettera f) del decreto legislativo n 152 del 3 aprile 2006 e in attuazione dei principi di coordinamento della finanza pubblica di cui ai commi 33 e 38 dell'art. 2 della legge 24 dicembre 2007 n 244 nonché al fine di consentire il sollecito assetto organizzativo derivante dall'applicazione della legge regionale sopra citata riconferma gli ambiti territoriali ottimali (ATO) costituiti in applicazione dell'art. 45 della legge regionale 8 febbraio 2007 n. 7 quali identificati nel decreto presidenziale 20 maggio 2008 pubblicato nella gazzetta ufficiale della regione siciliana il 06 giugno 2008 n 25;

CONSIDERATO CHE

- * Tale disciplina è stata integrata, nella parte relativa agli ambiti territoriali ottimali, dall'art. 11 comma 6 della L.R. 9 maggio 2012 n 26, il quale, integrando l'art. 5 comma 2, della L.R. 8 aprile 2010 n 9, ha attribuito alla Regione la possibilità di modificare la rigida delimitazione territoriale

di cui al citato art. 5 della L.R. 8 aprile 2010 n 9, attraverso l'utilizzo della facoltà di cui al terzo periodo dell'art. 3 bis del Decreto Legge 13 agosto 2011 n 13, introdotto dall'art. 25 comma 1 lettera A del Decreto Legge 24 gennaio 2012 n 1 convertito con modificazioni della legge 24 marzo 2012 n27;

- * Nell'esercizio di tale facoltà la Regione Siciliana a conclusione del procedimento di cui all'articolo 5, comma 2 bis, della legge regionale 8 aprile 2010 n 9, come introdotto dall'articolo 11 comma 67, della Legge Regionale I maggio 2012 n 26, ha approvato con Decreto Presidenziale n 531 del 04 luglio 2012 il piano con quale sono stati individuati ulteriori 8 ambiti territoriali ottimali di dimensione diversa da quella provinciale, Pubblicato nella G.U.R.S. parte prima n 27 del 6luglio 2012;
- * Ai sensi della succitata delimitazione questo ente risulta inserito nell'A.T.O. n 14 "Palermo Provincia Ovest";
- * Questo Comune fa parte dell'ATO PA 2- Alto Belice Ambiente (in liquidazione);
- * Con Decreto di fallimento del Tribunale Civile di Palermo - sezione Fallimentare - del 22/12/2014 veniva disposto il fallimento dell'Alto Belice Ambiente s.p.a. in liquidazione;
- * Con Decreto Assessoriale n. 22 del 20/01/2015 veniva nominato Commissario Straordinario l'Arch. G. Taverna, a cui è stato affidato il compito di gestire la continuità del servizio di gestione integrata dei rifiuti;
- * con nota del 27/01/2015 la Curatela del Fallimento Alto Belice Ambiente s.p.a. in Liquidazione comunicava che a causa di detto fallimento, il contratto di lavoro dei dipendenti dell'ATO PA2 è entrato in una situazione di quiescenza fino al momento in cui gli organi fallimentari non decideranno se sciogliere detto rapporto (con il licenziamento), ovvero proseguirlo, e ciò solo nell'ipotesi di esercizio Provvisorio autorizzato da Tribunale o dal fallimento della società ne è derivato una forte e drammatica situazione sociale da parte dei dipendenti della predetta società;
- * a seguito di quanto predetto si è istituito presso l'Assessorato Regionale dell'Energia e dei servizi di pubblica utilità un tavolo tecnico permanente, costituito da delegazioni di Sindaci, dai sindacati e da alcuni esperti del settore per affrontare le problematiche relative al fallimento dell'Alto Belice Ambiente S.p.a e salvaguardare i livelli occupazionali;
- * come convenuto nel predetto tavolo tecnico, su richiesta dei sindaci della fallita società Alto Belice Ambiente, è stata convocata una specifica assemblea dei soci della S.R.R. Palermo Provincia Ovest SCPA;
- * la predetta assemblea dei soci, nella seduta del 13 marzo 2015, ha deliberato l'autorizzazione alla presentazione di una manifestazione di interesse per l'acquisizione in affitto di un ramo di azienda nell'ottica di una successiva cessione della fallita Società Alto Belice Ambiente S.p.a., ai fini di rendere operativa la società di scopo per l'affidamento del servizio integrato dei rifiuti;
- * le funzioni della SRR (autorità d'ambito) in materia di affidamento del servizio sono state trasferite ai Comuni che hanno usufruito della facoltà loro attribuite dall'art. 5, comma 2 ter della L.R. 9/2010, ovvero che hanno costituito ARO in forma singola o associata, e che pertanto conservano la competenza in materia di affidamento del servizio;
- * i Comuni pertanto, in materia di affidamento del servizio possono provvedere autonomamente alla gestione del ciclo dei rifiuti e quindi alla scelta del modello gestionale;
- * in data 22/01/2015 è stata costituita la società di scopo Belice impianti srl società interamente partecipata dalla SRR Palermo Provincia Ovest SCPA avente per oggetto la gestione di impianti connessi al ciclo integrato, gestione di attività di raccolta, trasporto, trattamento, smaltimento, recupero, riutilizzo, intermediazione e commercializzazione dei rifiuti urbani e speciali pericolosi e non pericolosi;

DATO ATTO del fallimento dell'Alto Belice Ambiente s.p.a. in liquidazione e che ad oggi non sono state avviate le ordinarie procedure previste dalla L.R. 9/2010 e L.R. 3/2013;



RITENUTO, pertanto, che è necessario prevenire il grave pericolo alla collettività che deriverebbe dalla sospensione del servizio essenziale di pulizia delle strade cittadine come tale non suscettibile di subire interruzioni, per il tempo necessario all'attivazione delle procedure atte a rendere operativo il nuovo gestore del servizio;

RAVVISATO che per tutto quanto sopra è necessario continuare ad assumere tutte le possibili iniziative atte a consentire la prosecuzione delle attività di gestione dei rifiuti anche mediante ricorso a procedure straordinarie sussistendo i presupposti di eccezionalità e di urgente necessità che giustifica la derogabilità di alcune disposizioni contrattuali e che le stesse risultano imprescindibili e vincolanti ai fini dell'eventuale espletamento del servizio.

VISTO che con nota prot. n. 159 del 05/05/2015 assunta al protocollo generale il 6/5/2015 al n. 4128, la SRR Palermo Provincia Ovest SCPA ha trasmesso copia dello schema di contratto per la regolamentazione dell'affidamento del servizio di raccolta e smaltimento rifiuti alla società "Belice Impianti S.r.l.", al fine di procedere alla definizione degli atti necessari per la stipula del contratto;

PRESO ATTO che in detto schema di contratto veniva riportato quale costo mensile del personale a carico del comune di Palazzo Adriano, per il servizio integrato degli RSU, l'importo di € 15.522,00 comprensivo d'IVA;

VISTA la delibera di Consiglio Comunale n. 22 del 28/9/2014, con la quale veniva quantificato il budget per il servizio di igiene ambientale svolto dalla società ATO PA2 nel territorio di Palazzo Adriano per l'anno 2014;

ATTESO CHE

- * il presente contratto di servizio non può indurre il comune di Palazzo Adriano ad un esborso di denari maggiore di quanto già sostenuto con la società ATO PA2 gestore del servizio di igiene ambientale nel territorio di Palazzo Adriano;
- * la norma, ancora ad oggi, demanda ad apposite società la gestione del ciclo integrato dei rifiuti sottraendolo alla competenza degli Enti Locali;

VISTA la legislazione regionale in materia di rifiuti;

VISTO il D.Lgs 152/2006;

VISTA la legge regionale 9/2010;

VISTO il TUEL;

SI PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE DI DELIBERARE QUANTO SEGUE

PRENDERE ATTO della nota prot. n. 159 del 05.05.2015 con la quale la SRR Palermo Ovest SCPA comunica che, al fine di definire le procedure di affitto del ramo di azienda della fallita ATO PA2 alla società Belice Impianti srl, necessita impegnare questa amministrazione a garantire il costo mensile del servizio.

DARE ATTO che il costo mensile che questa amministrazione, sosterrà per il servizio affidato alla Società Belice Impianti srl (per spazzamento, scerbatura, raccolta, smaltimento, trasporto, conferimento degli RSU e costi generali della società) non potrà essere superiore al budget mensile di € 25.781,70 di cui alla delibera di (Consiglio Comunale n. 22/2014); derivante dal totale complessivo di € 309.380,50 diviso mesi 12.



APPROVARE l'allegato schema di contratto di servizio;

DARE ATTO che la copertura finanziaria occorrente per il presente atto e, quindi, per il servizio regolato dall'allegato schema di contratto, è imputata al intervento 1090505 bilancio 2015 in corso di formazione;

Palazzo Adriano 7 maggio 2015

IL PROPONENTE
GEOM. GIUSEPPE CUCCIA


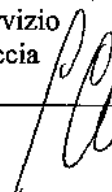


A handwritten signature in black ink, appearing to read "Cuccia".



COMUNE DI PALAZZO ADRIANO

FOGLIO DEI PARERI RESI AI SENSI DELL'ART. 12 DELLA LR 23/12/2000 N° 30 FACENTE PARTE INTEGRANTE DELLA DELIBERAZIONE /DETERMINAZIONE N° DEL AVENTE PER OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO RACCOLTA E SMALTIMENTO RIFIUTI ALLA SOCIETÀ "BELICE IMPIANTI SRL" FINO AL 30/6/2015.

In ordine alla regolarità tecnica si esprime parere favorevole Palazzo Adriano li <u>8.5.2015</u>	 Il Responsabile del Servizio Geom. Giuseppe Cuccia
In ordine alla regolarità contabile si esprime parere <u>favorevole</u> Palazzo Adriano li <u>8.5.2015</u> Finanziario	 Il Responsabile del Settore IL SEGRETARIO COMUNALE IN SOSTITUZIONE DEL DOTT. Dott. Giuseppe Parrino PER QUANTO DI COMPETENZA
Per l'impegno della somma di € _____ si attesta ai sensi dell'art.55 della legge 142/90, recepita con L. R. n°48/91, come modificata dalla L. R. n°30/2000, la copertura finanziaria essendo in atto valido ed effettivo l'equilibrio finanziario tra entrate accertate ed uscite impegnate. Esercizio finanziario anno _____ € con imputazione all'intervento n. _____ Cap _____ imp. n. _____ del _____, in voce: Palazzo Adriano li _____	Il Responsabile del Settore Finanziario Dott. Giuseppe Parrino

AND (PA)



COMUNE DI PALAZZO ADRIANO

PROVINCIA DI PALERMO

PAESE A VOCAZIONE TURISTICA

D.A. 2101 del 02/12/2014

CONTRATTO DI SERVIZIO PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI RACCOLTA E

SMALTIMENTO RIFIUTI NEL COMUNE DI Palazzo Adriano

L'anno duemilaquindici, il giorno _____ del mese di _____,

TRA

- Il COMUNE DI Palazzo Adriano CF 85000190828 con sede in piazza Umberto I° rappresentato dal _____ autorizzato alla sottoscrizione del presente contratto;

E

-La Società BELICE IMPIANTI SRL C.F. _____ con sede in _____, n. _____, rappresentato del suo Legale Rappresentante _____;

Si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1

Il presente contratto ha la finalità di regolare i rapporti tra il Comune di Palazzo Adriano ed il Gestore, la Società Belice Impianti s.r.l., in merito ai servizi affidati di cui al seguente art. 2 fissandone gli obblighi reciprochi;

Art. 2

Il Comune affida in esclusiva e per tutta la durata del presente contratto alla Belice Impianti s.r.l. che accetta, la gestione e l'esercizio del servizio di igiene urbana relativo al ciclo integrato dei rifiuti urbani nel territorio comunale e nelle aree ed impianti del comune medesimo.

1. Spazzamento (settimanale), scerbatura e pulizia di aree pubbliche come strade, piazze, marciapiedi, del centro abitato e delle immediate periferie, (quartiere dietro fano, quartire Aicella quartiere orto barone, etc., cimitero comunale.
2. In particolar modo dovrà garantirsi la scerbatura e pulizia degli spazi "beveraturella" dove si svolge la fiera S Giovanni in data 24 giugno.

3 Pulizia dell'area adibita a mercato settimanale nello spiazzo ex stazione ferroviaria. E aree limitrofe, effettuando:

- a. la raccolta, il trasporto e lo smaltimento dei rifiuti prodotti e conferiti dagli operatori commerciali ambulanti
- b. lo spazzamento delle superfici.
- c. il servizio di raccolta rifiuti dovrà prevedere il prelievo, trasporto e il trattamento dei rifiuti prodotti dagli operatori commerciali ambulanti e dai clienti, previa separazione delle frazioni recuperabili, quali carta, plastica, legno, vetro e frazione organica. Tali frazioni recuperabili dovranno essere conferite a cura della società, in modo differenziato. Il servizio dovrà svolgersi tra le ore 14:00 e le ore 16:00 del giorno fissato di mercato.

4 La Società dovrà effettuare il servizio di svuotamento dei cestini portarifiuti, presenti sul suolo pubblico, siano essi adiacenti alle strade che nei parchi o giardini pubblici, con frequenza di almeno tre volte la settimana, provvedendo a propria cura e spese al trasporto ed allo smaltimento dei rifiuti presso impianto autorizzato.

5) Raccolta dei rifiuti solidi urbani sia in forma indifferenziata che differenziata, nelle diverse modalità operative necessarie e nel rispetto della normativa di settore, comprese le attività di trasporto e le strutture di stoccaggio, la frequenza del servizio dovrà avvenire secondo il calendario in vigore (durante la gestione ex ATO), che in copia si allega al presente schema.

6) Recupero e riciclaggio di componenti dei rifiuti solidi urbani, favorendo la selezione e sviluppando i trattamenti di valorizzazione delle materie recuperabili e riciclabili.

7) Smaltimento dei rifiuti solidi urbani e assimilati in condizione di sicurezza ambientale.

Il servizio reso dalla Società sarà effettuato nel rispetto del Regolamento comunale del servizio di igiene urbana, della normativa specifica e delle condizioni ottimali di sicurezza.

Art. 3

Il personale, che dipenderà ad ogni effetto dalla Società dovrà essere idoneo al servizio.

Nessun rapporto di lavoro si instaurerà tra il predetto personale ed il comune di Palazzo Adriano.

La Società per l'espletamento del servizio si avvarrà del personale già dipendente dell'Alto Belice s.p.a. nel numero e nelle qualifiche ritenute necessarie.

La società è tenuta ad osservare tutte le disposizioni riguardanti la sicurezza sul lavoro, i contratti normativi, salariali e previdenziali, disciplinanti il rapporto di lavoro della categoria applicando per il personale in servizio il C.C.N.L. di categoria e nel rispetto dell'accordo sindacale 05.05.2015 sottoscritto, tra le organizzazioni sindacali la SRR e il Commissario Straordinario Arch. G. Taverna.

Il personale dipendente della Società dovrà mantenere, in servizio, un comportamento irreprensibile e decoroso; inoltre in servizio dovrà indossare abiti da lavoro previsti dal C.C.N.L. e i necessari presidi atti a prevenire gli infortuni sul lavoro e per la tutela della salute e integrità sul luogo di lavoro; il personale dovrà

essere dotato di apposito tesserino di riconoscimento da posizionare in modo che possa essere visibile a chiunque.

La Società è responsabile del rispetto delle disposizioni impartite dal presente contratto e del comportamento da parte del proprio personale addetto al servizio e provvede al controllo giornaliero del lavoro svolto garantendo sempre la massima efficienza ed efficacia del servizio stesso.

Art. 4

La società potrà gestire i servizi affidati con le forme e gli strumenti organizzativi ritenuti più idonei per il conseguimento di più elevati elementi di efficacia ed efficienza, nel rispetto, comunque, di quanto previsto nel presente contratto e nella normativa di settore.

Art. 5

La società dovrà utilizzare per i servizi contrattualizzati le attrezzature più idonee, sufficienti, efficienti, conformi alle leggi e quantità necessaria al regolare svolgimento dei servizi stessi.

L'Impresa dovrà mantenere in buono stato di manutenzione, pulizia, disinfezione e di funzionamento tutti i mezzi e le attrezzature impiegate.

La Società non avrà diritto ad alcun indennizzo per avaria, perdite o danni diretti o indiretti che si dovessero verificare, durante la validità contrattuale, ad attrezzature ed automezzi di sua proprietà.

L'eventuale sostituzione di attrezzature ed automezzi rimane, perciò, a totale carico della Società.

La società è comunque tenuta a prendere tempestivamente ed efficacemente tutte le misure preventive atte ad evitare questi danni e a rispondere direttamente dei danni alle persone e alle cose comunque provocati nello svolgimento del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di compensi da parte del Comune di Palazzo Adriano.

Art. 6

La Società si impegna ad informare periodicamente il Comune sul servizio con iniziative specifiche e restando a disposizione per ogni richiesta informativa e di chiarimento.

Art. 7

Nell'esercizio del servizio la Società si obbliga ad osservare tutte le norme, i regolamenti e prescrizioni obbligatorie specifiche atte a garantire la qualità e sicurezza del servizio stesso.

La Società, inoltre, si impegna a garantire il corretto svolgimento del servizio.

Art. 8

Il presente contratto avrà durata a decorrere dalla data di comunicazione di inizio delle attività (e comunicata almeno 5 giorni prima) e sino 30.06.2015, termine del quale cesserà i propri effetti senza necessita di ulteriori comunicazioni.

E' espressamente precluso il rinnovo tacito o espresso del contratto.

Art. 9

Il corrispettivo relativo ai servizi di spazzamento, scerbatatura, raccolta, smaltimento, costi generali della società, trasporto e conferimento nelle discariche individuate dalla società gestore del servizio non potrà essere



superiore al budget mensile di € 25.781,70 di cui alla delibera di consiglio Comunale n. 22 del 28/9/2014, derivante dal totale complessivo di € 309.380,50 diviso mesi 12.

Il Comune procederà alla liquidazione entro il termine di giorni 30 dal ricevimento della fattura, in caso di ritardo saranno dovuti gli interessi di mora ai sensi del D.Legs. 231/2002.

Art. 10

La titolarità del servizio, ai sensi e per gli effetti del D.lgs 152/2006 resta in capo alla Società gestore dello stesso che ne governa i processi.

Restano in carico alla società tutti gli adempimenti previsti da:

1. DLgs 81/2008 relativo al personale ed ai mezzi impiegati nella raccolta dei rifiuti;
1. D.Lgs 152/2006 relativo alla raccolta, stoccaggio, trasporto e conferimento dei rifiuti differenziati ed indifferenziati;

Art. 11

Il Comune esercita il controllo ritenuto opportuno sull'attività della società al di là dell'esercizio delle funzioni di socio dell'assemblea della società.

Il Comune attraverso i suoi incaricati può effettuare senza preavviso alcuno, tutti i controlli e le ispezioni che ritiene necessari ed in tutti i luoghi dove il servizio viene effettuato, avendo cura di consentire la continuità del servizio e senza intralciare l'attività della società e dei suoi addetti.

Art. 12

Il Comune delega la Società alla riscossione dei contributi CONAI.

La Società riconoscerà al Comune gli introiti dei contributi CONAI detraendoli dai costi dei servizi prestati.

La Società detraerà dai costi dei servizi prestati anche eventuali canoni di affitto per beni mobili ed immobili di proprietà del Comune.

Art. 13

Nel caso di grave inadempimento da parte della Società, con compromissione parziale o totale della qualità del servizio in termini di non rispetto dei parametri di legge, il Comune potrà assumere tutte le iniziative a carico della stessa.

Ogni misura sarà proceduta da formale diffida ad adempiere entro congruo termine.

Nel caso che la Società si renda responsabile di reiterare omissioni e rifiuti di dare esecuzione alle diffide del Comune, lo stesso intimerà formalmente un tempo congruo per porre rimedio alle omissioni o inadempienze e, scaduto il tempo indicato senza che la Società abbia provveduto in merito, potrà chiedere la risoluzione del presente contratto.

Sarà quindi possibile la risoluzione definitiva del presente contratto nei seguenti casi:

- a) In caso di gravi e ripetute violazioni contrattuali da parte della Società, non eliminate con le diffide;
- a) In caso di decisione consensuale da parte del Comune e della Società.

Art. 14

Le eventuali spese derivanti dalla sottoscrizione e registrazione del presente contratto, qualora necessaria, sono a carico della società.

Art. 15

L'effettivo trasferimento del servizio avverrà con la sottoscrizione del verbale di consegna.

Tutti gli effetti economici decorreranno da tale data.

Per il Comune _____

Per la Belice Impianti SRL _____





Comune di Palazzo Adriano



Fra qualche giorno partirà anche nel nostro paese la raccolta differenziata dei rifiuti domestici porta a porta. Questa di certo non è la prima esperienza in materia. Negli anni passati, per una serie di motivazioni legate fondamentalmente a problemi di carattere organizzativo-strutturale del servizio ma anche di scarsa e poco motivata collaborazione di tutti noi cittadini, la raccolta differenziata ha avuto esiti poco esaltanti ed è rimasta ferma a percentuali irrisorie. Tutto ciò è stato la causa del crearsi di un circolo vizioso dal quale è necessario uscire al più presto: l'ATO non offre l'adeguato servizio e il cittadino, poco motivato, collabora poco. Certo, nel complesso, il periodo che stiamo attraversando per quanto riguarda lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani è molto difficile e pieno di incertezze. La legge regionale n. 9/2010 ha messo in liquidazione le attuali Società d'Ambito alle quali i Comuni avevano affidato il servizio, demandando i compiti alle S.R.R. "Società per la regolamentazione del servizio di gestione rifiuti" che non si sa se e quando saranno costituite e come funzioneranno.

In questo contesto poco virtuoso, a prescindere dalle difficoltà non imputabili al Comune, ci si sta organizzando per dare il

GIORNO	MATERIALE RACCOLTO
MARTEDI	PLASTICA
GIOVEDI	SECCO INDIFFERENZIATO
SABATO	VETRO/LATTINE CARTA-CARTONE

* da conferire in sacchetti separati

massimo possibile. Con la nuova proposta di servizio, redatta dall'ATO PA2 e fatta propria dall'Amministrazione Comunale, si vuole dare fermezza, ma anche con la dovuta consapevolezza e condivisione, una rapida accelerazione per avviare in modo strutturale ed efficiente la raccolta differenziata dei rifiuti domestici. Fare la raccolta differenziata, oltre ad essere una necessità e un dovere, è anche di sicuro il termometro della coscienza civica di una popolazione. Con un piccolo impegno, dividere i rifiuti, si ottiene un grandissimo risultato sia ambientale che economico. Dal punto di vista dei costi siamo tutti a conoscenza dell'aggravio sempre maggiore che comporta lo smaltimento dei rifiuti in discarica. La raccolta differenziata, invece, comporterà, un notevole risparmio alle casse comunali e di conseguenza un risparmio per i cittadini, e in questo

periodo di forte crisi economica non è cosa da poco. Meno rifiuti indifferenziati smaltiti in discarica significa meno oneri di conferimento da pagare, più rifiuti domestici differenziati raccolti significa più introiti per il Comune ed un ambiente più pulito. Il servizio inizierà con la raccolta porta a porta della plastica, della carta e del cartone, del vetro e delle lattine, e della frazione organica (quest'ultima rappresenta in termini di peso, la parte più consistente del differenziato domestico). Il Comune nei giorni scorsi ha provveduto ad acquistare il materiale necessario da fornire ai cittadini per dare inizio al servizio. Sono stati acquistati i sacchetti e le bio-pattumiere ove raccogliere i rifiuti differenziati che successivamente verranno ritirati dal servizio di raccolta, gestito dall'ATO PA2, secondo il calendario predisposto. Inoltre saranno

distribuiti i sacchetti, di colore nero trasparente, ove raccogliere tutti i rimanenti rifiuti domestici indifferenziati non rientranti fra quelli raccolti in modo differenziato. Contemporaneamente all'attivazione della raccolta in questione, con un impegno maggiore dell'ATO che sta predisponendo il dovuto supporto logistico, si sta provvedendo a potenziare e a rendere più efficiente la raccolta di ulteriori rifiuti quali farmaci, pile, batterie auto, accumulatori esausti, ingombranti e rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche (R.A.E.E.). Sono fermamente convinto che questa nuova sinergia programmatica-strutturale tra il Comune e l'ATO PA2 permetterà di potenziare in via definitiva la raccolta differenziata: ma affinché questo si realizzi, è bisogno realizzarlo, e indispensabile la massima collaborazione di tutti i cittadini. Questo è il modo migliore per preservare e mantenere le risorse naturali, a vantaggio nostro e soprattutto delle generazioni future: riutilizzare e valorizzare i rifiuti, dalla carta alla plastica, contribuisce a restituirci e a conservare un ambiente naturale più ricco.

IL SINDACO
Ing. Carmelo Nicola Cuccia

LA GIUNTA COMUNALE

Riunitasi l'anno **duemilaquindici**, il giorno OTTO del mese di MAGGIO alle ore 18,30 nella sala delle adunanze della sede Comunale, a seguito di regolare convocazione ed essendo presenti i signori:

	Qualifica	Presente	Assente
Cuccia Carmelo Nicola	Sindaco	X	-
Gagliano Nicola	Vice Sindaco	X	-
Valana Vincenzo	Assessore	-	X
Bufalo Francesco	Assessore	X	-
Musso Veronica	Assessore	-	X
	Totale	3	2

Sotto la presidenza del Sindaco Ing. Carmelo Nicola Cuccia, con la partecipazione del Segretario Comunale dott.ssa Rosalia Giacchino.

Vista la sua estesa proposta di deliberazione relativa all'argomento in oggetto indicato;
Vista l'attestazione in ordine alla copertura finanziaria nonché i pareri espressi dal Responsabile del settore interessato e dal responsabile del settore finanziario, ai sensi degli art. 53 e 55 della legge 142/90 recepita con L.R. 48/91;

Ritenuta la necessità di procedere in merito e fatte proprie le motivazioni e le argomentazioni adottate in ordine al provvedimento proposto;

Con voti favorevoli 3, contrari /, astenuti / espressi in forma palese;

DELIBERA

Di approvare integralmente la proposta di deliberazione avanti riportata relativa all'argomento in oggetto specificato.

Con separata ed unanime votazione la presente deliberazione viene resa immediatamente eseguibile stante l'urgenza di provvedere in merito.

Letto, approvato e sottoscritto



Il Sindaco

[Handwritten signature]

L'Assessore Anziano

[Handwritten signature]

Il Segretario Comunale
D.ssa Rosalia Giacchino

[Handwritten signature]

N. ____ Registro di pubblicazione Albo Pretorio on-line.
Affissa all'albo pretorio on-line di questo Comune il _____ e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.
Palazzo Adriano, li _____

Il Messo Comunale
Vito Filippello

Il sottoscritto Segretario Comunale di questo Comune;
Visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva 8 MAG. 2015
 decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione;
 perché dichiarata immediatamente esecutiva;

Palazzo Adriano, li - 8 MAG. 2015



Il Segretario Comunale
D.ssa Rosalia Giacchino

[Handwritten signature]

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Comune dal _____ al _____.

Contro la stessa non furono prodotti reclami od opposizioni.

Palazzo Adriano, li _____

Il Messo Comunale
Vito Filippello

Il Segretario Comunale
D.ssa Rosalia Giacchino
