



COMUNE DI PALAZZO ADRIANO

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

ESECUZIONE IMMEDIATA

ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DELLA COMMISSIONE STRAORDINARIA
CON I POTERI DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 5 DEL 21 DIC 2016

Oggetto: Convenzione tra i Comuni di Prizzi e Palazzo Adriano per le funzioni di Segretario Comunale. Scioglimento. Provvedimenti.

L'anno duemilasedici, il giorno Ventuno del mese di DICEMBRE alle ore 17,00 nella sede comunale si è riunita la Commissione Straordinaria per la gestione dell'Ente, incaricata con Decreto del Presidente della Repubblica del 28/10/2016

N.	Nome e Cognome	Presente	Assente
1	D.ssa Michela La Iacona – Vice Prefetto	SI	—
2	Dr. Ferdinando Trombadore –Vice Prefetto Aggiunto	SI	—
3	Dr. Carmelo Fontana – Funzionario Economico-Finanziario	SI	—
		3	—

Con l'assistenza del Segretario Comunale d.ssa Rosalia Giacchino.

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale di Palazzo Adriano (PA) n. 10 del 18/03/2013, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata da questo ente la convenzione per la gestione in forma associata del servizio di segreteria comunale con il Comune di Prizzi;
 - con deliberazione del Consiglio Comunale di Prizzi (PA) n. 12 del 26/03/2013, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la convenzione per la gestione in forma associata del servizio di segreteria comunale con questo ente;
 - in data 09/04/2013 è stata sottoscritta dai Sindaci dei Comuni di Prizzi (PA) e Palazzo Adriano (PA) la convenzione per la gestione associata del servizio di segreteria comunale;
 - il Sindaco del Comune di Prizzi, comune capo-convenzione, con proprio provvedimento n. 20 del 30.04.2013, ha nominato il Segretario Comunale titolare della predetta Segreteria Convenzionata Prizzi (PA) e Palazzo Adriano (PA);
 - la suddetta Convenzione ha iniziato a produrre gli effetti in data 02.05.2013, data di accettazione della nomina e di assunzione di servizio da parte del Segretario Comunale suddetto;
- Atteso che con Decreto del Presidente della Repubblica del 28 ottobre 2016 è stato disposto, ai sensi dell'art. 143 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. n. 267/2000, lo scioglimento del Consiglio Comunale di Palazzo Adriano, con

conseguente decadenza degli altri Organi elettivi, per la durata di diciotto mesi ed è stata nominata la Commissione Straordinaria per la gestione dell'Ente;

Considerato che, nel contesto di un più generale riordino delle strutture e dei vertici burocratici del Comune, questa Amministrazione Straordinaria intende procedere allo scioglimento della suddetta convenzione di segreteria;

Dato atto che:

➤ l'art. 2, comma 1, della convenzione in argomento prevede che: *"La presente convenzione avrà durata a tempo indeterminato e potrà essere risolta in qualunque momento per mutuo consenso dei comuni convenzionati, o a richiesta di uno solo di essi che ne faccia istanza"*.

➤ il l'art. 2, comma 2, della convenzione in argomento prevede che: *"All'uopo il Comune che intende sciogliere la convenzione dovrà comunicare all'altro, entro 10 giorni dall'adozione e mediante lettera a.r., la deliberazione consiliare con la quale si dispone in merito alla convenzione con un preavviso di almeno 30 giorni"*;

➤ il successivo comma 3 del citato articolo prevede che: *"Decorsi 30 giorni dalla notifica della deliberazione in parola la convenzione cessa di produrre effetti"*;

➤ con nota prot. n. 04/RIS. del 21/12/2016, trasmessa via p.e.c. in pari data, questa Commissione Straordinaria ha comunicato al Sindaco del Comune di Prizzi, capo-convenzione, e per conoscenza al Segretario Comunale titolare l'intendimento di sciogliere la succitata convenzione per la gestione associata del servizio di Segreteria Comunale tra i Comuni di Prizzi e Palazzo Adriano;

Ritenuto, pertanto, di procedere allo scioglimento della Convenzione per l'Ufficio di Segreteria Comunale tra i Comuni di Prizzi e Palazzo Adriano;

VISTI:

➤ il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

➤ il vigente O.R.EE.LL;

➤ la L. n. 142/1990, siccome recepita nell'Ordinamento Siciliano con L.R. n. 48/1991;

➤ la L.R. 3.12.1991, n. 44;

➤ la L.R. 5.7.1997, n. 23;

➤ la L.R. 23.12.2000, n. 30;

➤ il vigente Statuto Comunale;

ACQUISITI gli acclusi pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi e per gli effetti dell'art.53, 1° comma, della Legge n. 142/90, come recepita dalla Regione Siciliana con Legge n. 48/91, modificata ed integrata con le Leggi Regionali n. 23/98 e n. 30/2000.

PER quanto sopra premesso,

Ad unanimità di voti favorevoli resi in forma palese

DELIBERA

1. lo scioglimento della convenzione per la gestione del servizio associato di segreteria comunale con il Comune di Prizzi sottoscritta in data nove aprile 2013;
2. di dare mandato al Responsabile del Settore I "Servizi Amministrativi" di inoltrare a mezzo pec ed a mezzo raccomandata a.r. la presente deliberazione al Comune di Prizzi, ente capo - convenzione,
3. di dare mandato al Responsabile del Settore I Servizi Amministrativi di trasmettere la presente deliberazione alla Prefettura di Palermo, Ufficio Albo dei Segretari Comunali, per quanto di competenza;

Successivamente, con separata votazione unanime e favorevole, La Commissione Straordinaria, delibera di dichiarare il superiore provvedimento immediatamente esecutivo, ai sensi e per gli effetti dell'art. 12, co. 2, della L.R. n. 44/1991 e s.m.i., attesa l'urgenza di provvedere in merito.

COMUNE DI PALAZZO ADRIANO
Città Metropolitana di Palermo

Foglio dei pareri resi ai sensi dell'art. 12 della L.R. 23/12/2000, n. 30 e ss. mm. ii.

Oggetto: **Convenzione tra i Comuni di Prizzi e Palazzo Adriano per le funzioni di Segretario Comunale. Scioglimento. Provvedimenti.**

Per quanto concerne la regolarità amministrativa il sottoscritto esprime parere favorevole,
Palazzo Adriano, 21/12/2016

Il Responsabile del Settore I
G.B. Parrino

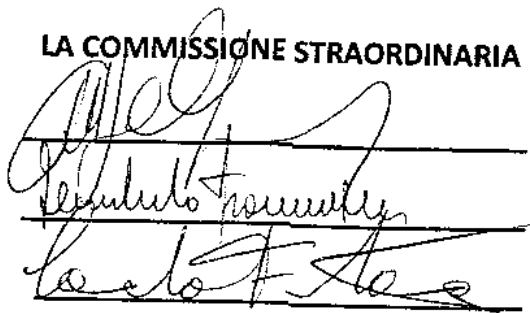
Per quanto concerne la regolarità contabile il sottoscritto esprime parere
Palazzo Adriano, 21/12/2016

Il Responsabile del Settore Economico - Finanziario
Dr. Giuseppe Parrino

Al sensi dell'art. 97 del D. Lgs. 267/2000 si esprime parere favorevole in ordine alla presente deliberazione.
Palazzo Adriano il 21.12.2016
Il Segretario Comunale : D.ssa Rosalia Giacchino

Letto, approvato e sottoscritto

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA





IL SEGRETARIO COMUNALE



N. ____ Registro di pubblicazione Albo Pretorio on-line.
Affissa all'albo pretorio on-line di questo Comune il _____ e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.
Palazzo Adriano, li _____

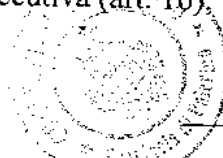
Il Messo Comunale
Vito Filippello

Il sottoscritto Segretario Comunale di questo Comune;
Visti gli atti d'ufficio,

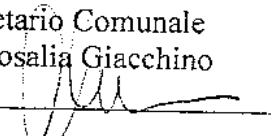
ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 21 DIC. 2016
 decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione;
 perché dichiarata immediatamente esecutiva (art. 16);

Palazzo Adriano, li 21 DIC. 2016



Il Segretario Comunale
D.ssa Rosalia Giacchino



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Comune dal _____ al _____.
Contro la stessa non furono prodotti reclami od opposizioni.

Palazzo Adriano, li _____

Il Messo Comunale
Vito Filippello

Il Segretario Comunale
D.ssa Rosalia Giacchino

