



COMUNE DI PALAZZO ADRIANO

PROVINCIA DI PALERMO

PAESE A VOCAZIONE TURISTICA

D. A. 2101 del 02/12/2014

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N° 14 del 27 APR 2016

Oggetto: Valutazione sulla relazione annuale del Sindaco – Art. 17 della L.R. 26.08.1992 n. 7 e succ. mod. e integr.

L'anno **Duemilasedici**, il giorno VENTISETTE del mese di APRILE alle ore 18,00 nella sala consiliare "Girolamo Sirretta" della sede Comunale, a seguito di invito diramato dal Presidente del Consiglio Comunale in data 22/04/16 con prot. n. 4538, si è riunito il Consiglio Comunale in sessione ordinaria ed in seduta pubblica.

Dall'appello nominale risultano presenti e assenti i Consiglieri:

	Qualifica	Presente	Assente
Marino Giovanni	Presidente Consiglio Com.le	X	-
Ragusa Paolo	Vice Presidente Comunale	X	-
Musso Veronica	Consigliere Comunale	X	-
Mosca Girolamo	Consigliere Comunale	X	-
Genovese Enza	Consigliere Comunale	X	-
Clesceri Calogero	Consigliere Comunale	-	X
Parrino Maria Grazia	Consigliere Comunale	X	-
Schirò Giuseppina	Consigliere Comunale	X	-
Alessi Maria	Consigliere Comunale	-	X
Vaiana Nicola	Consigliere Comunale	-	X
Bacile Nicolò	Consigliere Comunale	-	X
Cuttonaro Pasquale	Consigliere Comunale	-	X
	Totale	7	5

Assume la Presidenza il Presidente del Consiglio Dr. Marino Giovanni il quale constatata la legalità dell'adunanza dichiara aperta la seduta ed invita gli intervenuti a deliberare sull'oggetto iscritto all'ordine del giorno.

Assiste e partecipa il Segretario del Comune Dott.ssa Giacchino Rosalia la quale provvede alla redazione del presente verbale. La seduta è pubblica.

L'Amministrazione è rappresentata AL CANTO ING. CARMELO CUPOLA

Ai sensi dell'O.A.EE.LL: vigente in Sicilia ed approvato con L.R. 15.03.1963 N.16 e dell'art. 34 del Regolamento sul funzionamento del Consiglio Comunale, delle Commissioni Comunali e dell'esercizio delle funzioni di Consiglieri Comunali, approvato con delibera del C.C. N.7 dell'11.2.2013, Il Presidente, designa tre scrutatori nelle persone dei consiglieri:

GENOVESE ENZA, PARRINO MARIA GRAZIA, RAGUSA PAOLO

Proposta di deliberazione per il Consiglio Comunale.

Proponente: Il Presidente del Consiglio Comunale – Sig. Marino Giovanni.

Oggetto: Valutazione sulla relazione annuale del Sindaco. - Art.17 della L.R. 26.08.1992 n. 7 e succ. mod. ed integr.

Premesso: che l'art. 17 della L.R. 26.08.1992 n. 7 "Relazione sullo stato di attuazione del programma" testualmente recita:

1. Ogni anno il Sindaco presenta una relazione scritta al Consiglio Comunale sullo stato di attuazione del programma e sull'attività svolta nonché sui fatti particolarmente rilevanti;
2. Il Consiglio Comunale, entro dieci giorni dalla presentazione della relazione, esprime in seduta pubblica le proprie valutazioni;

2 bis Il Sindaco partecipa alla seduta del Consiglio dedicata alla valutazione della relazione di cui al presente articolo.

Visto l'ultimo comma dell'art. 37 del vigente Statuto Comunale dove è sancito che "il Sindaco partecipa alla seduta del Consiglio dedicata alla valutazione della relazione sullo stato di attuazione del programma. In caso di assenza motivata del Sindaco, la relazione medesima costituirà oggetto del successivo Consiglio Comunale".

Visto che il Sindaco Ing. Carmelo Nicola Cuccia, in data 13.01.2016 con nota prot. n. 332, ha diramato la relazione annuale al Presidente del Consiglio ed ai Consiglieri Comunali;

Ritenuto di dover esprimere le valutazioni da parte del consiglio comunale

Vista la normativa sopramenzionata

PROPONE

Al Consiglio Comunale di esprimere le valutazioni sulla relazione annuale del Sindaco ai sensi dell'art. 17 della L.R. N.7/1992 e s.m.i. e dell'art. 37 del vigente Statuto Comunale.



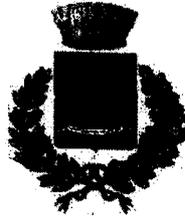
Proponente: Il Presidente del Consiglio Comunale
Dr. Giovanni Marino

Foglio dei pareri espresso ai sensi dell'art. 12 della L.R. 23.12.2000 n. 30.

In ordine alla regolarità tecnica si esprime parere favorevole

Palazzo Adriano, li 27.04.2016

Il Responsabile del Settore



COMUNE DI PALAZZO ADRIANO

PROVINCIA DI PALERMO

PAESE A VOCAZIONE TURISTICA

D.A. 2101 del 02/12/2014

PROT. N. 332

Il Sindaco

Oggetto: Relazione del Sindaco.

13 GEN. 2016

Ai Presidente del Consiglio Comunale

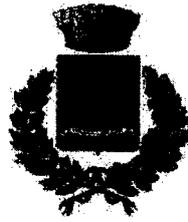
Ai Sigg.ri Consiglieri Comunali

SEDE

Ai sensi dell'art.17 comma 1 della L.R. n. 7/92 ,come modificato dall'art.127 comma 22 della L.R. 17/2004 si trasmette in allegato la relazione sullo stato di attuazione del programma, sull'attività svolta nonché sui fatti particolarmente rilevanti ,relativa al periodo gennaio 2014-dicembre 2015. Considerando che ai sensi del successivo comma 2 il Consiglio Comunale entro 10 giorni dalla presentazione della relazione esprime in seduta pubblica le proprie valutazioni, si invita il Presidente del Consiglio a provvedere agli adempimenti consequenziali.

Dalla Residenza Municipale, _____

IL SINDACO
Ing. Carmelo CUCCIA



COMUNE DI PALAZZO ADRIANO

PROVINCIA DI PALERMO

PAESE A VOCAZIONE TURISTICA

D.A. 2101 del 02/12/2014

RELAZIONE DEL SINDACO SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA POLITICO

In accordo all'articolo 127, comma 22 della legge regionale 17/2004, che ha modificato l'articolo 17 della legge regionale 26/07/1992 stabilendo una periodicità nella presentazione di una relazione al Consiglio Comunale da parte del Sindaco, espongo di seguito un bilancio consuntivo relativo al periodo che va da gennaio 2014 a dicembre 2015 del mio mandato di Sindaco. La situazione politico-economica italiana sicuramente ha imposto alla mia amministrazione delle scelte oculate e mirate soprattutto a sostegno delle fasce più deboli, in ossequio a quanto era il nostro programma originario di SOLIDARIETA' E SVILUPPO. Quest'ultimo è stato fortemente incentrato sulla promozione del territorio che in questi anni ha registrato un notevole incremento in termini di presenze turistiche, crescita riconosciuta anche dall'Assessorato Regionale al Turismo, che a dicembre 2014, con apposito decreto assessoriale N. 2101, ha inserito il nostro comune tra i comuni a "Vocazione Turistica"; un simile riconoscimento sicuramente premia le scelte fatte dalla mia amministrazione e certifica altresì la buona qualità del lavoro svolto dal personale dell'ufficio di comunicazione e sviluppo del territorio. Al fine di migliorare il soggiorno dei tanti turisti, e contestualmente offrire tale servizio ai palazzesi stessi, si è fatta apposita convenzione con i proprietari di un significativo numero di reperti che gratuitamente sono stati messi a disposizione dei visitatori. Da luglio è stato istituito il ticket per visitare i musei comunali, con apposite deroghe per scuole, residenti, etc. Analoga convenzione, onerosa, è stata rinnovata con la UISP del Dr. Pecoraro in considerazione della nutrita presenza di cittadini.

L'amministrazione da me presieduta, ha incoraggiato e offerto il massimo impulso alla nascita di nuovi momenti di aggregazione, tanto importanti per la crescita collettiva della nostra comunità, e cito ad esempi la costituzione di una associazione femminile molto vicina ai bisogni delle donne, e di una

associazione che mira a formare i nostri ragazzi ad una vita sportiva creando dei momenti di socializzazione.

Sulla stessa scia si inserisce l'introduzione di una serie di corsi di formazione che hanno impegnato i nostri ragazzi in attività formative.

L'esperimento fatto alla Casa Famiglia, a distanza di tre anni dalla sua apertura, ha dato la possibilità ad alcune persone della nostra comunità di trovare una famiglia e soprattutto di trovare quel calore umano che purtroppo non avevano; all'interno della struttura hanno trovato accoglienza dei giovani migranti che si sono perfettamente integrati, e ai quali è stata offerta l'opportunità di poter imparare la lingua, studiare fino al conseguimento di un titolo di studio. Sottolineo con piacere, inoltre, come la struttura della Casa Famiglia rappresenti al meglio quella solidarietà che è intrinseca alla nostra comunità, e che sempre più spesso coinvolge tanti palazzesi nella partecipazione a questo progetto.

Ho voluto rendere onore ad un Sindaco che mi ha preceduto in passato, soprattutto per la portata quasi rivoluzionaria del suo breve ma significativo mandato, che, sicuramente, si pone ad esempio per il presente ed il futuro della politica locale. Un Sindaco, il Geom. Girolamo Serretta, la cui scelta ha permesso a noi palazzesi di avere una sede comunale così prestigiosa, tramanda un messaggio che rende onore a tutta la comunità e che abbiamo ritenuto opportuno di celebrare attraverso l'intitolazione dell'aula consiliare, in occasione di una pubblica manifestazione alla presenza dell'On. Caterina Chinnici.

Un'altra figura che Palazzo Adriano, in questi anni, ha voluto omaggiare è quella del Capitano Mario D'Aleo, istituendo con delibera di giunta, nella ricorrenza del tragico eccidio in cui perse la vita insieme ad altri due militari, una giornata dedicata alla memoria collettiva, che entri a far parte della quotidianità della nostra comunità, stimolando dibattiti e riflessioni per la crescita del nostro paese.

Alla memoria del Capitano, è stata intitolata la nuova caserma dei Carabinieri, sita nei locali dell'ex stazione ferroviaria.

Nel contesto di tale struttura, si trova l'aula intitolata alla memoria di Monsignor Salvatore Pizzitola, che l'amministrazione ha voluto mettere al servizio dei cittadini.

Ad agosto 2015, Palazzo Adriano ha avuto il piacere di ospitare la visita di S.E. Monsignor Giorgio Demetrio Gallaro, Vescovo dell'Eparchia di Piana degli Albanesi, ricevuto in forma ufficiale nella aula consiliare Girolamo Serretta.

In occasione della festa della solidarietà, è stato ricevuto in Municipio l'On. Assessore Regionale alle Politiche Agricole, Antonello Cracolici.

Con il preciso obiettivo di tutelare il diritto allo studio ai nostri ragazzi, l'amministrazione si è impegnata strenuamente per offrire un adeguato servizio di trasporto alunni per le scuole superiori, e per il servizio mensa per gli alunni delle scuole inferiori. A breve, inoltre, inizieranno i lavori di riconversione del vecchio plesso scolastico Francesco Crispi, dopo il finanziamento ottenuto dalla Regione Sicilia.

E' già operativa la rete Wi-Fi, grazie ad un finanziamento da parte della Regione Sicilia, ed oggi è pienamente disponibile nel centro abitato ed in prossimità degli immobili comunali. Con un finanziamento PSR sono stati ripristinati n. 9 abbeveratoi rurali di particolare interesse storico. Si è provveduto alla definizione di una serie di atti propedeutici alla regimentazione delle acque, gara già ultimata all'UREGA, con affidamento lavori alla ditta aggiudicataria, stipulando una convenzione con la facoltà di Ingegneria dell'Università degli Studi di Enna, per la direzione lavori.

E' stata già ultimata la gara di appalto per il ripristino della palestra sita in prossimità della scuola Francesco Crispi.

Con il decreto di finanziamento MISE relativo ad impiego di energie rinnovabili, è stato finanziato l'impianto di pannelli fotovoltaici, posti nei locali della ex Casa del Fanciullo, opera già ultimata in attesa di collegamento con ENEL ed Agenzia delle Entrate.

E' attualmente in fase di progettazione, lo studio relativo all'utilizzo della pista elisoccorso con funzionamento 24h/24h. E' stata avviata, inoltre, procedura di certificazione ambientale ISO 14001, a sottolineare l'attenzione che quest'amministrazione volge a tematiche legate al rispetto dell'ambiente, anche attraverso l'utilizzo di energie alternative.

Il fallimento dell'ATO-PA 2, decretato dal tribunale di Palermo a dicembre 2014, ha bloccato l'attività della società, determinando uno stato di quiescenza dei dipendenti e il successivo licenziamento. Ciò ha reso necessario il ricorso all'articolo 191 del codice ambiente per problemi igienico-sanitari, e, con gara pubblica, è stata individuata una ditta abilitata a detta attività e che ad oggi continua ad operare nel nostro comune.

Allego alla presente i relativi bilanci sociali dei settori componenti la mia amministrazione per ulteriori ed esaustivi approfondimenti.

Non posso mancare di esprimere una personale soddisfazione per quanto realizzato dall'amministrazione comunale da me presieduta.

Ringrazio la mia giunta, i capi-settore ed il personale tutto per la fattiva collaborazione, fondamentale per la realizzazione dei progetti sopraelencati.

IL SINDACO
Ing. Carmelo CUCCIA



SETTORE I° - AMMINISTRATIVO

REPORT DI ATTUAZIONE ANNO 2014 (01/01/2014 AL 31/12/2014)

Per quanto riguarda le attività programmate dall'Amministrazione con le disposizioni derivanti dalla relazione previsionale, dal programma del Sindaco e dalle altre attività assegnate, durante l'anno, con disposizioni varie, si redige il seguente report di attuazione.

PROGRAMMA N.1 FUNZIONI GENERALI DI GESTIONE, AMMINISTRAZIONE E CONTROLLO

: "ORGANI ISTITUZIONALI, SEGRETERIA, GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE E ORGANIZZAZIONE, SERVIZI ANAGRAFICI, STATO CIVILE, ELETTORALE E STATISTICO".

Le attività del Settore sono riconducibili al complesso delle funzioni di gestione amministrativa in gran parte previste da disposizioni di legge, regolamenti e contratti relativi al personale dipendente, a tempo indeterminato, contrattisti, ed L.S.U e vengono svolte dalla struttura di riferimento relativa al Settore I°.

Nelle relative attribuzioni sono previsti anche i servizi di supporto agli Organi (Sindaco, Giunta e Consiglio), al Segretario Comunale, il Servizio Protocollo, spedizioni, notifiche e pubblicazione atti all'Albo Pretorio, il servizio contratti, il servizio affari legali e contenzioso, i rapporti di natura amministrativa con la Soc. Alto Belice Ambiente, il servizio di centralino telefonico.

Fanno capo al Settore I° anche i servizi demografici, elettorali, leva ed archivio e polizia municipale.

Obiettivi:

A) Segreteria ed Affari Generali

Attività di Segreteria Generale e Segreteria del Sindaco, intese come supporto alle attività degli organi istituzionali

Attività relative al Servizio Contratti;

Attività di protocollo generale e gestione della corrispondenza in entrata ed in uscita;

Attività di notificazione degli atti di interesse del Comune e degli altri Enti richiedenti;

Gestione dell'Albo Pretorio on line;

Gestione degli atti deliberativi degli Organi, delle determinazioni dei dirigenti e del Segretario Comunale, delle Ordinanze.

Attività di supporto agli altri Uffici per pratiche per le quali è stata richiesta la collaborazione.

B) Gestione giuridica delle Risorse Umane

Il progetto si riferisce:

* Gestione dell'assetto strutturale dell'Ente e dell'organigramma del personale;

* Analisi, verifica ed applicazione della normativa disciplinante gli aspetti giuridici del personale;

* Studio della possibilità di utilizzo degli strumenti da fonti legislative in materia di gestione normativa;

Valutazione dell'impatto economico gravante sul bilancio e delle previsioni di contenimento della spesa;

Studio ed applicazione delle disposizioni contenute nei CCNL di comparto per il personale dipendente e per il Segretario Comunale; |

Gestione delle procedure di reclutamento del personale a tempo determinato; |

* Gestione delle presenze e delle assenze del personale;

* Gestione dei rapporti con le rappresentanze sindacali;

* Redazione della Relazione sul Conto Annuale.

* Gestione rapporti con vari rami della pubblica amministrazione in materia di relazioni e comunicazioni inerenti il personale.

C) Tutela Legale

Il progetto si riferisce:

* Gestione delle cause legali promosse da e contro il Comune;

* Gestione dei rapporti con gli avvocati per l'assistenza legale e la gestione delle relative pratiche.

* Gestione del contenzioso semplice.

D) Servizi Demografici Elettorali-Statistici

Registrazione nominativa, secondo determinati caratteri naturali e sociali, degli abitanti residenti in un Comune, sia come singoli sia come componenti di una famiglia o componenti di una convivenza;

Le anagrafi sono la risultante di due componenti: l'adempimento degli obblighi anagrafici degli uffici comunali e l'adempimento degli obblighi dei singoli cittadini.

L'attività anagrafica costituisce la base di numerosi altri servizi pubblici, quali quello elettorale, scolastico, tributario, di leva e assistenziale che attingono alla fonte anagrafica per le notizie.

Sono state assimilate e poste in essere le nuove procedure riguardanti la gestione dell'A.P.R.

E) Servizi di giustizia e polizia municipale:

Controllo del Territorio Urbano ed Extra Urbano;

Lotta all'abusivismo edilizio.

Azioni mirate al miglioramento della circolazione stradale con apposizione di segnaletica ed attività di prevenzione e repressione;

Collaborazione con i servizi sociali al fine di individuare soggetti a rischio ed azioni conseguenti, compresi TSO ed altro;

Attività di PS e PG anche in collaborazione delle altre forme di polizia;

Controlli igienico-sanitari delle attività turistico-alberghiere, degli esercizi commerciali e dei pubblici esercizi;

Controlli igienico-sanitari del territorio;

Controlli del territorio ai fini di prevenzione incendi;

Ogni altra attività rientrante nell'attività di Polizia Municipale;

Prevenzione e repressione inquinamento ambientale: Attività finalizzata a ripulire il territorio dai relitti di auto o da altro materiale depositato in difformità alla normativa sulla tutela dell'ambiente;

Istruisce i procedimenti sanzionatori provvedendo a controdedurre alle contestazioni formulate e alla formazione dei ruoli coattivi nonché di tutte le procedure connesse alla conseguenziale riscossione (scritti difensivi, pubblicazione del ruolo, trasmissione al concessionario della riscossione, notifiche all'Ufficio di Ragioneria).

Risultati conseguiti:

E' da evidenziare la particolare natura di buona parte dei servizi che, per la loro trasversalità, devono, comunque, essere assicurati giornalmente non permettendo interruzioni e che sono strategici in quanto rappresentano il presupposto indispensabile per il funzionamento della macchina amministrativa.

Gli uffici hanno svolto un ruolo fondamentale di organizzazione e supporto agli organi amministrativi, nonché di risposta continua alle esigenze della cittadinanza, degli altri settori e delle istituzioni che interagiscono con il Comune ed hanno consentito di raggiungere un ottimale livello di raggiungimento degli obiettivi.

L'attività è stata coordinata in modo ottimale grazie alla professionalità, esperienza ed al senso di responsabilità del personale.

Sono state gestite e coordinate n. 20 unità lavorative assegnate al Settore.

Sono state impegnate le somme necessarie al mantenimento e funzionamento degli uffici per le esigenze che fin qui si sono prospettate ed all'attuazione degli obiettivi, con una percentuale del 87% circa sulle somme rese disponibili in bilancio. (Risorse disponibili del Settore € 734.240,66 Somme impegnate € 637.216,22).

Polizia Municipale:

Il Servizio di Polizia Municipale fa parte del Settore I°- Amministrativo ed ha svolto tutte le funzioni proprie di istituto attribuite dalle vigenti leggi nazionali e regionali nonché tutte le funzioni strumentali e/o di supporto necessarie al regolare funzionamento degli altri Settori o servizi comunali.

Ha assolto tempestivamente i propri compiti istituzionali ed a quelli derivanti dal servizio SUAP di cui è stato investito.

La riorganizzazione delle risorse umane e strumentali già precedentemente intervenuta, l'approvazione di progetti specifici, hanno permesso di garantire una costante presenza sul territorio che ha determinato, complessivamente, un aumento considerevole dell'azione di prevenzione e di intervento, rispetto al passato specialmente nel campo della prevenzione degli incendi estivi e del rispetto dell'ambiente.

Il costante monitoraggio ha assicurato il miglioramento del traffico urbano, tempestiva assistenza alla popolazione garantendo protezione e fiducia, controllo consistente del territorio per contrastare il fenomeno dell'abusivismo edilizio.

REPORT ATTIVITA' ANNO 2015 (DAL 01/01/2015 AL 31/12/2015)

Oltre a quanto descritto riguardante il Report dell'anno 2014, si descrivono, sinteticamente i risultati delle attività oggettivamente quantificabili poste in essere dagli Uffici del Settore I° nell'anno 2015.

L'attività svolta può essere sintetizzata nei seguenti fattori:

- Costante attività di supporto agli Organi Amministrativi;
- Gestione e redazione di n. 38 contratti di cui n. 2 in forma pubblica amm.va, n. 1 scritt. Private e n. 35 scritture private non autenticate;
- Gestione n. 932 atti amministrativi (Delibere, determine, ordinanze) di cui proposti e redatti dagli uffici del Settore n.212;
- Gestione della corrispondenza con n. 12714 atti protocollati;

- Gestione dell'Albo Pretorio - n. 1233 atti pubblicati.
- Gestione notifiche - n. 800 atti notificati.
- Gestione giuridica del personale - N. 56 dipendenti e n. 12 L.s.u. - N. 70 Fascicoli personali gestiti durante l'anno:
- Contenzioso Amministrativo e Legale - n. 14 procedimenti in corso del 2014 di cui 2 definiti positivamente per l'Amministrazione. Particolare impegno hanno richiesto le controversie su problematiche insorte con l'ex Ato Alto Belice Ambiente s.p.a.

IL CAPO SETTORE I°
G. Battista Parrino



COMUNE DI PALAZZO ADRIANO prov. (PA)

UFFICIO TECNICO

Piazza Umberto I°, n°46-90030 Palazzo Adriano Tel/Fax 0918349922; e-mail:
cuccia.@gmail.com

P. IVA 00774460828 - C.F. 85000190828 - C.C.P. 15721905

www.comune.palazzo Adriano.pa.it

Prot. n° del

Risposta a:

Oggetto: **Bilancio sociale 1-1-14 a 31-12-2014**

Si elencano, di seguito, le attività più significative che si sono svolte nell'anno sociale 8/5/2012 al 31/5/2013.

1. **Ripristino di abbeveratoi rurali nel comune di Palazzo Adriano (PA).**

Si è redatto il progetto, e si sono eseguite le attività istruttorie connesse con l'istanza di finanziamento.

Per la predetta opera, il cui importo complessivo definitivamente determinato per € 166.064,13, è stato richiesto il finanziamento in virtù delle risorse poste a disposizione dal PSR Sicilia 2007/2013 mis. 323.

Il procedimento per gli aspetti istruttori è stato definito, dalla Regione Siciliana, con atto del 4/3/2013.

Per l'esecuzione delle opere la Regione dovrà emettere il decreto di finanziamento.

2. **Progetto per la realizzazione di punti di accesso info-telematici nel comune di Palazzo Adriano.**

Si è redatto il progetto e si sono eseguite le attività istruttorie connesse con l'istanza di finanziamento.

Per la predetta opera il cui importo è pari ad € 49.988,37 è stata inoltrata istanza di finanziamento alla Regione con domanda del 11/4/2013 in virtù delle risorse poste a disposizione dal PSR Sicilia 2007-2013 sottomisura 321/A - 4 sottofase n° 2.

A tutt'oggi si è in attesa del decreto di finanziamento.

E' utile specificare che in atto all'interno del municipio sede principale e nei locali cittadella della cultura Monsignor Pizzitola (ex edificio viaggiatori FF SS), è in essere il servizio di connessione alla rete Internet mediante un collegamento Wi-Fi.

3. **Utilizzazione dell'ex castello borbonico per attività a carattere ricreativo e provvisorio.**

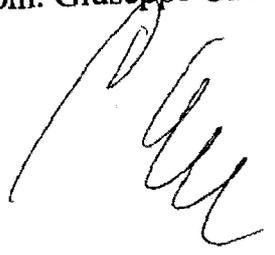


Nell' estate 2012 si è concesso a privati il sito in parola per finalità ricreative e di divertimento, ne è derivato, quindi, la fruizione del sito da parte del pubblico.

4. **“lavori di drenaggio superficiale e di sostegno e ripristino assetti viari a difesa del centro abitato, importo delle opere € 2.840.512,94.** Attività tecnico- amministrative connesse con l'opera .
5. **Plesso scolastico F.Crispi nel viale Vittorio Veneto, lavori per la messa in sicurezza.** Si sono espletate ulteriori procedure per il conseguimento del finanziamento dell'opera, ad oggi risultano finanziate complessive € 957.588,47,
6. **Utilizzazione dell'edificio viaggiatori ex FFSS per attività sociali.**
L'edificio in parola, sebbene recuperato da parte dell'Amministrazione Comunale era in disuso.
Attraverso la pertinente attività tecnica-amministrativa, nell'edificio in parola si sono trasferiti uffici comunali (biblioteca) ed inoltre si sono assegnati una parte dei locali ad associazioni locali quali: consulta comunale dei giovani, pro-loco, associazione musicale A Scarlatti, Organizzazione volontari “giubbe d'Italia con finalità di protezione civile”.
7. **Utilizzazione dell'edificio adibito a casa per anziani nell'edificio ex stazione FF SS.**
La predetta istituzione, era stata chiusa precedentemente.
S'è effettuata la sua riattivazione, oggi già al concreto inizio dell'attività, con l'assegnazione alla Fondazione San Demetrio onlus-caritas di Piana degli Albanesi.
8. **Attivazione dello sportello catastale** (la pratica è stata definitivamente istruita, rimane solo la sottoscrizione della convenzione tra il comune e l'agenzia del territorio che si formalizzerà presumibilmente il 11/6/2013.
9. **Interventi urgenti in materia di sicurezza statica di edifici privati connessi con le reti pubbliche.**
In particolar modo si è intervenuto in un edificio di privati in via Messina, ove si erano manifestati dissesti connessa con mal funzionamento di reti idriche e/o fognarie.
10. **Definizione di atti di contabilità finale.**
Si è provveduto a definire atti di pagamento e di chiusura di lavori a favore di n° 4 imprese per contratti precedentemente stipulati con l'amministrazione comunale.
11. **Attività tecnico amministrative connesse con la cessione di immobili a privati ed enti pubblici , con il riconoscimento del rimborso delle spese relative alle utenze, (finora concessi a titolo gratuito).** (UISP con sede in S Giovanni Gemini Ag; relativo ai locali palestra ex FF SS; Asp relativamente ai locali di via Messina ed ex casa del fanciullo;
12. **Attività connesse con l'impiego del personale “servizio civico” per manutenzione e pulizia di spazi pubblici.**

Palazzo Adriano 31-12-2014

Il responsabile del settore I
Geom. Giuseppe Cuc



COMUNE DI PALAZZO ADRIANO prov. (PA)

UFFICIO TECNICO

Piazza Umberto I°, n°46-90030 Palazzo Adriano Tel/Fax 0918349922; e-mail:
cuccia.@gmail.com

P. IVA 00774460828 - C.F. 85000190828 - C.C.P. 15721905
www.comune.palazzoadriano.pa.it

Prot. n° del

Risposta a:

Oggetto: **Bilancio sociale 1/1/2015 a 31-12/2015**

Ill. Sig. Sindaco
sede

Si elencano, di seguito, le attività più significative svolte nell'anno sociale in oggetto specificato.

- 1) Cantieri di servizi: attività amministrative per la conclusione del procedimento.
- 2) Gestione ordinaria di attività quali: Ascensore del comune, fornitura cloro per acquedotto, Impianti di riscaldamento, rapporti con Azienda Telefoni, energia elettrica, gas, estintori, carburanti, autoparco, depuratore cittadino, attrezzature uffici comunali, è da evidenziare che i rapporti con azienda energia elettrica, hanno impegnato in modo straordinario l'UTC.
Relativamente al depuratore cittadino, si sono espletate le procedure per l'affidamento del servizio per anni due.
- 3) Lavori di manutenzione ordinaria (piccoli lavori), (strade e fognature, servizi cimiteriali), messa in sicurezza campo sportivo.
- 3) Punti Accesso info-telematici, indizione gara d'appalto e successive attività di esecuzione dell'opera e collaudo, effettuati tutti dall'UTC.
- 4) Raccolta rifiuti solidi urbani, attività in sostituzione dell'ATO, consistenti nell'espletamento di n° tre gare d'appalto, e successive proroghe, adempimenti nei confronti di discariche, ecc. che hanno impegnato in modo straordinario l'UTC.
- 5) Lavori di drenaggio superficiale e di sostegno ecc. (quartiere pro di nardo), conseguimento definitivo del finanziamento con il DDG n° 51 del 18/3/2015, approntamento del bando di gara, espletamento della stessa, attività post gara, quali controlli su tutti i partecipanti, aggiudicazione definitiva, individuazione dell'Ufficio di Direzione dei Lavori, è imminente la consegna dei lavori sotto riserva di legge e la stipula del contratto d'appalto.
- 6) Impianto fotovoltaico (edificio Casa del Fanciullo). Adesione al bando, conseguimento del finanziamento, affidamento dei lavori esecuzione e collaudo. Tutte le predette attività sono state espletate dall'UTC.
- 7) Fognatura in via Messina, approntamento del progetto, indizione della gara d'appalto fissata per il 7/12/2015.

8) Palestra comunale annessa alla scuola elementare.

Espletamento delle attività consistenti in:

- Rapporti con il provveditorato OO PP, perfezionamento del progetto, il parere del predetto ufficio è di imminente rilascio, individuazione dell'Ufficio per la Direzione dei Lavori, indizione della gara d'appalto fissata per il 15/12/2015.

9) Edificio ex viaggiatori delle FF SS. Attività tecniche progettuali e conseguimento del finanziamento per adeguamento dell'edificio a caserma dei carabinieri.

La Giunta di Governo della Regione ha deliberato favorevolmente, è imminente l'emissione del decreto di Finanziamento.

10) Edificio scuole elementari, l'Amministrazione comunale ha seguito il procedimento nei rapporti con la regione, il notorio decreto di finanziamento è stato registrato alla corte dei conti, è imminente l'emissione del decreto specifico, il comune interviene nel cofinanziamento dell'opera per € 185.737,00.

11) L'UTC, ha in corso l'approntamento di progetti relativamente a:

- Manutenzione straordinaria scuola materna.

- Manutenzione e sistemazione spogliatoi annessi agli impianti sportivi.

- Adeguamento della pista eliporto.

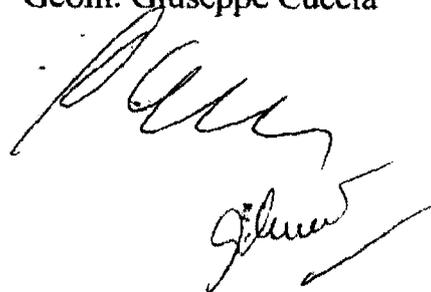
- Manutenzione straordinaria depuratore cittadino.

12) Si è attivata la procedura per la redazione del PRG.

13) Si è garantito il servizio in merito ad attività edilizia privata, e certificazioni urbanistica.

Palazzo Adriano 2/12/2015

Il responsabile del settore III°
Geom. Giuseppe Cuccia





COMUNE DI PALAZZO ADRIANO
PROVINCIA DI PALERMO
PAESE A VOCAZIONE TURISTICA
D. A. 2101 del 02/12/2014

SETTORE IV SERVIZI SOCIALI E SERVIZI ALLA PERSONA

Area d'intervento: funzioni relative alla pubblica istruzione, alla cultura, al settore sportivo, ricreativo dall'1.1. 2014 al 31 dicembre 2014

CONTRIBUTI

- Carnevale (Proloco- Consulta-Comunale dei giovani)
- Estate palazzese (Associazione Nuove Idee-calcio a 5- Associazione Musica Show-
- Festival dei sapori antichi III edizione
- Tavolata S. Giuseppe (Associazione S. Giuseppe –
- Circolo Skanderbeg : Rottura di Pignati 24 giugno- Pane e Virgineddi S. Nicola
- 4-NOVEMBRE: omaggio ai caduti in guerra
- 11- NOVEMBRE: S. Martino, festa famiglia e della Solidarietà (Proloco Palazzo Adriano)
- Natale Palazzese (Associazione S. Giuseppe- Proloco Palazzo Adriano, ASS. King Kart di S.Carlo Chiesa Scalfani)
- Unione Dei Comuni Besa – Pasqua Arberesh (Geraci-pardiso Arberesh- Ditta Vaiana- Barcia- Associazione Musicale Scarlatti
- Impianto pubblicitario a palermo ditta Damir
- Manifestazione Eco-Trail Monti Sicani
- Documentario Nelly Condorelli
- Contributo Castelli di Sicilia Castelbuono
- Rendiconto Ministero delle politiche agricole e forestali
- volontariato per credito scolastico
- Contributo all'istituto Comprensivo Palazzo Adriano per inaugurazione case di Gebbia
- Ail uova di Pasqua e stelle di Natale
- Affidamento palestra Ars Gimnica di Agrigento
- Unione dei Comuni valle del Sosio
- Natale Palazzese 2014
- PALAZZO ADRIANO : Paese a vocazione turistica D.A 2101 del 2.12.2014

TOPONOMASTICA :

ALLOGGI POPOLARI :

PUBBLICA ISTRUZIONE

- Istituto Comprensivo Di Palazzo Adriano (Case di Gebbia-
- Fornitura Buoni Libri L.R. 68/76 Scuola Media Inferiore E ulteriore Integrazione Del 30% L.R.3 Ottobre 2002, N.14
- Fornitura Libri Di Testo-Borse Di Studio
- Fornitura Libri Di Testo Ministero L.448/98
- Borsa Di Studio L.62/2000
- Rapporti con i vari Istituti e con le ditte di trasporto studenti pendolari (A. S. T. – CUFFARO – LA ROSA);
- ALUNNI PENDOLARI- affidamento impegno e liquidazione Ast- Cuffaro e La Rosa
- Deliberazione del mantenimento dell'Istituto Comprensivo Palazzo Adriano-Contessa Entellina

PERSONALE (visite mediche – missioni- recupero ore-LAVORO STRAORDINARIO- ferie- conferenza servizi – delegazione trattante)

Piano della Prevenzione e della corruzione

CUC

Codice di Comportamento

Piano della Performace

Bilancio di previsione – residui attivi e passivi e debiti fuori bilancio

BIBLIOTECA COMUNALE

- Quotidiano " Giornale di Sicilia" n 12 mesi
- Quotidiano L'Avvenire n. 12 mesi

- L'eco della Brigna n. 6
- S. Francesco N. 12
- Frate Indovino n. 12
- Messaggero 12
- Voce di Padre Pio n. 12
- Patrimonio Bibliografico inventariato tra volumi DVD e CD, video cassette, foto, n. 465
- Patrimonio in prestito n. 202
- Libri acquisiti n. 140
- n. 2 DVD- film
- N. 295 visitatori
- Totale patrimonio inventariato n. 33657
- Acquisto pubblicazioni -----
- Incremento del patrimonio fotografico :
 - foto digitali n. 1.865
 - foto Cartacee 370
- Incremento del patrimonio video filmatico. N. 11
- Rapporti con la Soprintendenza e attività SBN pratiche sistema bibliografico SBN
- inventario degli articoli di Palazzo Adriano pubblicati sul Giornale di Sicilia N. 60
- inventario annuario dal 2000 al 2005
- Apertura e chiusura del Museo Real Casina per particolari eventi
- Gestione della fumetteria ed emeroteca al Museo Real Casina
- Inventario e catalogazione libri dell'Avv Fulvio Manno n. 121

SCUOLA DI MUSICA

- attivazione scuola di musica Attività strumentistica e didattica musicale
- Iscrizione di n. 27 allievi partecipanti al corso di musica di indirizzo bandistico
- Istruzione e preparazione degli allievi per l'inserimento nel gruppo bandistico locale
- N. 10 Allievi hanno partecipato al corso di musica e al saggio finale

MINORANZE ETNICHE ARBERESH

- Sportello linguistico arberesh
- Valorizzazione della cultura Arberesh e dei costumi
- Incremento del Museo Civico Real Casina
- Corteo storico Siculo Arberesh
- Corteo Storico a Marettimo
- Corteo Storico a Roccapalumba
- Corteo Storico ad Aragona
- Corteo storico a Messina

INTERVENTI SOCIO - ASSISTENZIALI PRESTAZIONI SOCIALI

OBIETTIVI

- ❖ Porre in essere iniziative volte al sostegno economico delle fasce deboli.
- ❖ Avviare progetti di servizio civico per sostenere giovani inoccupati e fornire assistenza agli anziani e di soggetti diversamente abili.
- ❖ Prestazioni sociali.
- Finanziamento Casa Famiglia di Palazzo Adriano S. Demetrio
- Servizio civile

Prestazioni sociali.

ASSEGNO DI MATERNITA' (INPS) L. 448/98 art. 66, N. 3

ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE (INPS) L. 448/98, 3

Rapporti guardia di Finanza di Corleone per ASSEGNO DI MATERNITA' ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE (CONTRIBUTO CASE IN LOCAZIONE N. 16 di cui n. 4 non ammesse a beneficio

Giovani Laureati n. 15

Canicieri di servizi

CONTRIBUTI ECONOMICI STRAORDINARI PER MALATTIA (Fondi comunali) -Regolamento Comunale art.30 lettera "a" n. 1

CONTRIBUTI ECONOMICI STRAORDINARI (D.A. del 22 settembre 2008) n. 3

BONUS PER LA NASCITA DI UN FIGLIO

CONTRIBUTI EX E. N. A. O. L. L. Nessuna istanza presentata.

ASSISTENZA ECONOMICA STRAORDINARIA PER INDIGENZA -Regolamento Comunale art.15 lettera "d". N. 2

RICOVERO ANZIANI E ADULTI INABILI PRESSO STRUTTURE PUBBLICHE E PRIVATE RESIDENZIALI- Costanza Epifanio

Rapporti con la Prefettura di Palermo Ufficio territoriale del governo

MENSA SCOLASTICA Il servizio consiste nell'erogazione di pasti caldi agli alunni delle classi della scuola dell'infanzia, scuola primaria e scuola secondaria di I grado.

ALBO BENEFICIARI

PIANO DI ZONA

Il Piano di Zona degli interventi e dei servizi sociali, di cui all'art. 19, L. 328/2000, prevede i seguenti progetti:

Assistenza Domiciliare Disabili
Assistenza domiciliare anziani
Uomini donne e lavoro non finanziata
Diversamente abili a lavoro mi fai stare bene non finanziata
Bonus Socio Sanitario
Archivio del Distretto
Servizio di logopedia
Progetto Home Care premium n.-----
Disabilità Gravissima
Ipe

**SERVIZIO CIVICO comunale -
TESSURE A.S.T. ANZIANI**

Le LL.RR. 87/81 e 14/86 prevedono il beneficio del trasporto gratuito A.S.T. in tutto il territorio regionale agli anziani n. 16

TESSURE A.S.T. PORTATORI DI "HANDICAP"

La L. R. n° 68 del 18/04/81 prevede il beneficio del trasporto gratuito A.S.T. in tutto il territorio regionale a soggetti portatori di "handicap". N.20

➤ Pratica ricoveri T. S. O.n -----

BONUS ENERGIA ELETTRICA

Il Decreto 28 dicembre 2007 stabilisce i criteri per la definizione della compensazione della spesa sostenuta per la fornitura di energia elettrica per i clienti economicamente svantaggiati e per i clienti in gravi condizione di salute.
N.-----

BONUS GAS NATURALE

Art.3, comma 9, del Decreto legge n°185/08 convertito in legge con modificazione dell'art. 1 della legge 28 gennaio 2009 n°2 stabilisce le modalità applicative dei regimi di compensazione della spesa per la fornitura di gas naturale.

SECRETARIATO SOCIALE

Rapporti con l'utenza diversamente abile, con gli anziani, con i giovani, con le fasce più deboli. Sostegno e integrazione sociale dei soggetti diversamente abili.

➤ **RAFFORTI CON IL TRIBUNALE (MINORI - DETENUTI - TUTORIA - AFFIDO FAMILIARE)**

- Pratica nomina Amministratore di Sostegno N-----
- Inserimento lavorativo ex detenuti N-----
- Adozione internazionale n. 1 minore
- Conto annuale;
- Amministrazione Trasparente - invio atti on-line al sito del Comune;
- Accredimento e richiesta CIG;
- Accredimento e richiesta DURC;
- Albo - Trasmissione atti on-line;
- Sito - Trasmissione atti on-line;
- Spesa sociale Comuni singoli e associati;
- Rapporti con l'Assessorato della Famiglia e delle Politiche Sociali di Palermo;
- Predisposizione atti deliberativi di Giunta Comunale e Consiliare;
- Assunzione impegno di spesa;
- Liquidazioni somme;
- Rendicontazione;

RAFFORTI CON L'A.U.S.L. SALUTE MENTALE e SEKT DI LERCARA FRIDDI E CORLEONE

RAFFORTI CON IL COMUNE DI LERCARA FRIDDI COMUNE CAPOFILIA DEL DISTRETTO SOCIO - SANITARIO "D 38"

Tutto il personale alla bisogna si è adoperato e ha collaborato per un miglior funzionamento degli uffici e dei servizi.

VALUTAZIONE DI SINTESI SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEGLI OBIETTIVI AL 31/12/2014

Visti i risultati dei progetti precedentemente descritti, si può affermare che l'attività posta in essere dal settore IV servizi sociali e servizi alla persona, attraverso l'impegno e la responsabilità del Capo Settore e la fattiva collaborazione di tutti i dipendenti, ha consentito di raggiungere in maniera soddisfacente tutti gli obiettivi programmatici stabiliti per l'anno 2014

 Il Capo Settore
D.ssa Carmela Di Giovanni

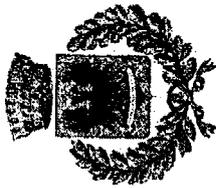
Piazza Umberto I, 46 - 90030 Palazzo Adriano (PA) e-mail: sociale@comune.palazzo Adriano.pa.it

e-mail cultura@comune.palazzo Adriano.pa.it www.comune.palazzo Adriano.pa.it

P.E.C.: protocollo@pec.comune.palazzo Adriano.pa.it

Tel. +39 0918349913/40 Fax +39 0918349085 P. IVA 00774460828

C.F. 85000190828



COMUNE DI PALAZZO ADRIANO
PROVINCIA DI PALERMO
PAESE A VOCAZIONE TURISTICA
D. A. 2101 del 02/12/2014

SETTORE IV SERVIZI SOCIALI E SERVIZI ALLA PERSONA

BILANCIO SOCIALE Dall'1.1.2015 al 31.12.2015

CONTRIBUTI E MANIFESTAZIONI

<p>Carnevale Consulta Comunale dei giovani - Estate Palazzese - Tavolata S. Giuseppe (Associazione S. Giuseppe Marzo) - Unione Dei Comuni Besa - Pasqua Arberesh - Circolo Skanderbeg : Rottura di Pignati 24 giugno- Eco-Trail Monti Sicani- Estate palazzese (Associazione Nuove Idee- Associazione Musica Show- Proloco Palazzo Adriano-Circolo Eva -Volontari Giubbe d'Italia, Festival dei sapori antichi IV Edizione - Contributo Castelli di Sicilia Castelbuono - revoca- Unione dei Comuni Valle del Sosio - 4 NOVEMBRE : omaggio ai caduti in guerra - Ail uova di Pasqua e stelle di Natale - MINORANZE ETNICHE ARBERESH- Sportello linguistico arbëreshe- Valorizzazione della cultura Arberesh e dei costumi - Museo Civico Real Casina - Corteo storico Siculo Arberesh, partecipazione ai cortei storici a Roccapalumba, Aragona, Noto.</p> <p>Pieghevole su Palazzo Adriano- Associazione Magazè La Piazza è mia</p> <p>Istituzione da quest'anno e negli anni avvenire di un evento commemorativo con mostre, convegni, conferenze, tavola rotonda, ecc, ed anche la celebrazione della S. Messa in suffragio del Cap. dei Carabinieri Mario D'aleo nel giorno 13 giugno, che ha coinvolto la comunità di Palazzo Adriano, della quale il Capitano D'Aleo si può considerare un membro a tutti gli effetti, in virtù delle sue origini palazzesi. Coinvolgimento della ricorrenza dell'istituto Comprensivo di Palazzo Adriano, gli Enti, le Associazioni locali, le autorità religiose, civili e militari.</p> <p>Coфинanziamento-Progetto Cultura e naturambiente- Eco trail - Autorizzazione per Mostra temporanea etno- antropologica di attrezzi agricoli nei locali del Castello Federiciano e spazi ad esso adiacenti, organizzata dal Sig. Atanasio Granà - Approvazione schema di Foglio di Patti e condizioni. Adesione al progetto ITINERARIUM ROSALIE</p>

Adesione all'Assemblea Generale delle Comunità Arbëreshe d'Italia sabato 17 e domenica 18 ottobre Centro culturale Banxhurna - San Paolo Albanese (Potenza). Invio storia di Palazzo Adriano.

ISTITUZIONE DEL TICKET PER LA VISITA AI MUSEI CIVICI - Incremento economico

Accoglienza del Vescovo Mons. Giorgio Demetrio Gallaro. Ricerca storica sull'Eparchia di Piana degli albanesi



Collaborazione con il GAL Sicani per l'organizzazione delle Serenate Sicane in collaborazione con la Proloco Palazzo Adriano e le giornate Sicane in collaborazione con l'Associazione Paradiso Arberesh di Palazzo Adriano

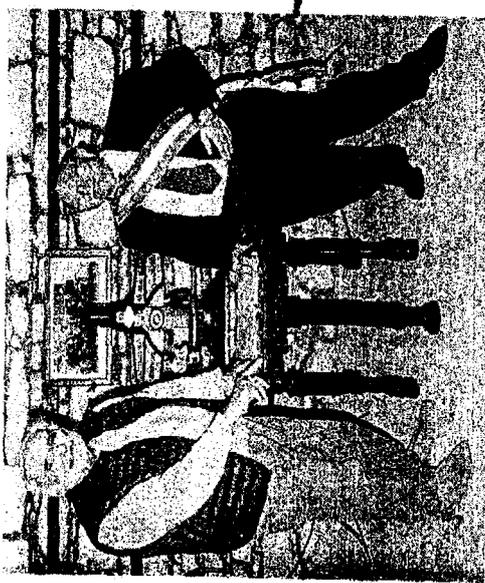
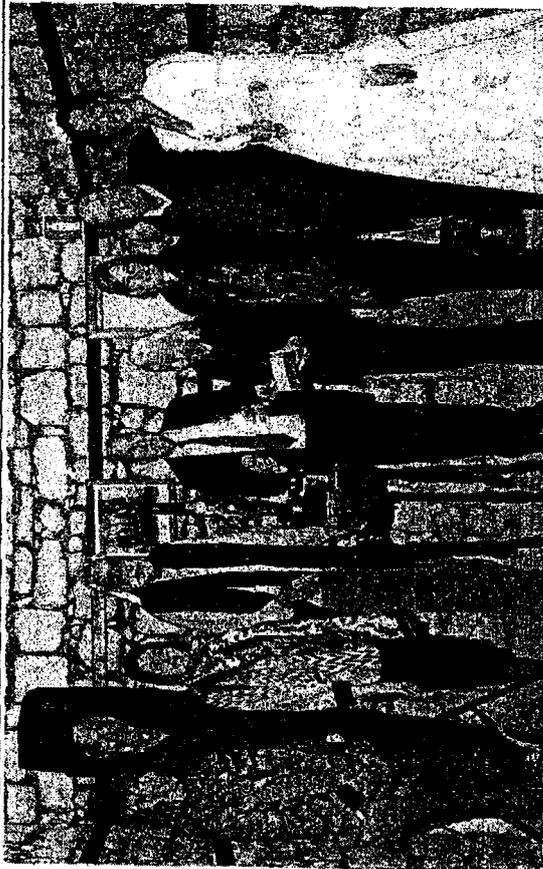
Patto di Amicizia con il Comune di Palmariggi- 41^a Edizione della Sagra "Lu Paniri te site"

11- NOVEMBRE: Festa della solidarietà della famiglia e della condivisione - Realizzazione Annullo filatelico.



cartoline, progetto Filatelia e Scuola, Visita dei Sammartini, organizzata in la collaborazione dell'Istituto Comprensivo, Poste Italiane, la Proloco l' Associazione Paradiso Arberesh) - Promozione turistica dell'iniziativa sui social network a cura dello Studio Fantasy Magazè di Cammarata.

Donazione Torchio da stampa al Comune di Palazzo Adriano-Protocollo d'intesa con il Dott. Francesco De Salvo Francaviglia



PROGETTO "TI ABBIAMO A CUORE" CONTRATTO DI COMODATO DI BENI MOBILI AFFIDAMENTO DI DEFIBRILLATORE AUTOMATICO ESTERNO (DAE) Natale Palazzese CON LE ASSOCIAZIONI LOCALI- PALAZZO ADRIANO : Paese a vocazione turistica D.A 2101 del 2.12.2014

PUBBLICA ISTRUZIONE

Istituto Comprensivo Di Palazzo Adriano Fornitura Buoni Libri L.R. 68/76 Scuola Media Inferiore E ulteriore Integrazione Del 30%, L.R.3 Ottobre 2002- Fornitura Libri Di Testo-Borse Di Studio, Fornitura Libri Di Testo Ministero L.448/98- Borsa Di Studio L.62/2000 - Rapporti con i vari Istituti e con le ditte di trasporto studenti pendolari (A. S. T. - CUFFARO - LA ROSA); ALUNNI PENDOLARI- affidamento impegno e liquidazione Ast- Cuffaro e La Rosa - Deliberazione della G.C. del mantenimento dell'Istituto Comprensivo Palazzo Adriano-Contessa Entellina dall' 1.9.2015- TUTOR PER STUDENTI UNIVERSITARI e realizzazione brochure -Barbata Francesca- Cuccia Emanuela - Riggio Maria Vittoria

PERSONALE,(visite mediche - missioni- recupero ore-LAVORO STRAORDINARIO- ferie- conferenza servizi- delegazione trattante, determine di affidamento dei servizi, ecc) Piano della Prevenzione e della corruzione CUC,Codice di Comportamento Piano della Performance, Bilancio di previsione - residui attivi e passivi e debiti fuori bilancio, Sostituzione Capo Settore I - Parrino Giovan Battista , **TOPONOMASTICA** : Verifica vie senza intitolazione; **ALLOGGI POPOLARI**: verifica della situazione delle famiglie inserite in graduatoria

BIBLIOTECA COMUNALE

Quotidiano " Giornale di Sicilia" n 12 mesi , Quotidiano L'Avvenire n. 12 mesi, L'eco della Brigna n. 6 Frate Indovino n. 12 Patrimonio Bibliografico inventariato tra volumi DVD e CD, video cassette, foto, n. 465 Patrimonio in prestito n. 202 Libri acquisiti n. 140 n. 2 DVD- film, N. 295 visitatori Totale patrimonio inventariato n. 33657, Acquisto pubblicazioni ----- Incremento del patrimonio fotografico : foto digitali n 1.865 foto Cartacee 370, Incremento del patrimonio video filmatico. N. 11, Rapporti con la Soprintendenza e attività SBN pratiche sistema bibliografico SBN, **SCUOLA DI MUSICA**, attivazione scuola di musica Attività strumentistica e didattica musicale, Iscrizione di n. 27 allievi partecipanti al corso di musica di indirizzo bandistico Istruzione e preparazione degli allievi per l'inserimento nel gruppo bandistico locale N. 10 Allievi partecipano al corso di musica e al saggio finale .

Attività Nati per leggere e nati per leggere in lingua -Presentazione libri-Sistemazione inventario annuario dal 2006 al 2010- Apertura e chiusura del Museo Real Casina per particolari eventi- Gestione della fumetteria ed emeroteca al Museo Real Casina- Inventario e catalogazione libri dell'Avv. Fulvio Manno n. 121- Inventario e catalogazione libri Donazione della D.ssa Anna Sparta Palazzo- Inventario delle foto e dei DVD delle varie manifestazioni culturali turistiche e sociali tenutesi a Palazzo Adriano che in altri luoghi- Raccolti articoli pubblicati su quotidiani relativi al Comune di Palazzo Adriano -Raccolta dei manifesti delle iniziative realizzate a Palazzo Adriano - Sistemazione archivio biblioteca dei libri e delle attività culturali, turistiche, sociali, musicali, pubblica istruzione

INTERVENTI SOCIO - ASSISTENZIALI PRESTAZIONI SOCIALI

Sostegno economico delle fasce deboli, servizio civico per sostenere giovani inoccupati e fornire assistenza agli anziani e di soggetti diversamente abili. Prestazioni sociali. Finanziamento Casa Famiglia di Palazzo Adriano S. Demetrio, **ASSEGNO DI MATERNITA'** (INPS) L. 448/98 art. 66, N. 5 **ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE** (INPS) L. 448/98, n. 2 Rapporti guardia di Finanza di

Corleone per ASSEGNO DI MATERNITA' ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE - Rapporti con i Carabinieri per servizi sociali-
CONTRIBUTO CASE IN LOCAZIONE N. 12, CONTRIBUTI ECONOMICI STRAORDINARI PER MALATTIA,
CONTRIBUTI ECONOMICI STRAORDINARI (D.A. del 22 settembre 2008) BONUS PER LA NASCITA DI UN FIGLIO,
ADOZIONE INERNAZIONALE N. 1, CONTRIBUTI EX E. N. A. O. L. I. Nessuna istanza presentata. ASSISTENZA
ECONOMICA, STRAORDINARIA PER INDIGENZA - Regolamento Comunale art.15 lettera "d". N. 2 RICOVERO ANZIANI E
ADULTI INABILI, PRESSO STRUTTURE PUBBLICHE E PRIVATE RESIDENZIALI- Rapporti con la prefettura di Palermo
Ufficio territoriale del governo. SERVIZIO CIVICO comunale, TESSERE A.S.T. ANZIANI trasportò A.S.T in tutto il territorio
regionale agli anziani n.7, TESSERE A.S.T. PORTATORI DI "HANDICAP N.20, Pratica ricoveri T. S. O.n ----- BONUS
ENERGIA ELETTRICA n. istanze BONUS GAS NATURALE. Rapporti con l'utenza diversamente abile, con gli anziani,
con i giovani, con le fasce più deboli. Sostegno e integrazione sociale dei soggetti diversamente abili. RAPPORTI CON IL
TRIBUNALE (MINORI - DETENUTI - TUTORIA - AFFIDO FAMILIARE) Pratica nomina Amministratore di
Sostegno, Inserimento lavorativo ex detenuti N. 1, Conto annuale; bilancio sociale, ALBO BENEFICIARI, Amministrazione
Trasparente - invio atti on-line al sito del Comune; Accredittamento e richiesta CIg; Accredittamento e richiesta DURC; Albo -
Trasmissione atti on-line; Sito - Trasmissione atti on-line; Spesa sociale Comuni singoli e associati; Rapporti con l'Assessorato della
Famiglia e delle Politiche Sociali di Palermo; Predisposizione atti deliberativi di Giunta Comunale e Consiliare; Gestione - studio e
applicazione del protocollo informatico del settore, Assunzione impegni di spesa; Liquidazioni somme; Rendicontazione;

MENSA SCOLASTICA istituto Comprensivo, RSA di Palazzo Adriano, SERVIZIO CIVILE NAZIONALE OLP D.ssa Carmela Di
Giovanni PER N. 3 VOLONTARI PROGETTO " Un nonno per amico" 2015, OLP Antonietta Glaviano per n. 3 volontari progetto "
Sotto una buona stella " 2015 SERVIZIO CIVILE NAZIONALE PER L'ANNO 2016

PIANO DI ZONA- L. 328/2000: Assistenza Domiciliare Disabili e anziani, Gestione fondi per il servizio civico del Distretto N. 40
Diversamente abili a lavoro 4, Bonus Socio Sanitario, Biblioteca, Servizio di logopedia, Disabilità Gravissima, Pac, Progetti per i minori
- Peter Pan - ed educativa domiciliare in rapporto con la Cooperativa assegnataria del servizio e l'istituto Comprensivo per la ricerca
dei soggetti portatori di Handicap. SEGRETARIATO SOCIALE E PUNTO DI ASCOLTO RAPPORTI CON L'A.U.S.L. SALUTE
MENTALE e SERT DI LERCARA FRIDDI E CORLEONE RAPPORTI CON IL COMUNE DI LERCARA FRIDDI COMUNE
CAPOFILA DEL DISTRETTO SOCIO - SANITARIO "D 38"

Il Capo Settore

D.ssa Carmela Di Giovanni

Piazza Umberto I, 46 - 90030 Palazzo Adriano (PA) e-mail: sociale@comune.palazzoadriano.pa.it e-mail: cultura@comune.palazzoadriano.pa.it

www.comune.palazzoadriano.pa.it

P.E.C.: Tel. +39 0918349913/40

P. IVA 00774460828

C.F. 85000190828

VERBALE DI SEDUTA

Il Presidente Dr. Marino Giovanni da lettura della proposta di delibera avente per oggetto: Valutazione sulla relazione annuale del Sindaco – Art. 17 della L.R. 26.08.1992 n. 7 e succ. mod. e integr.; Comunica poi che la relazione è stata consegnata da tempo e che il punto iscritto nella seduta del consiglio comunale precedente è stato rinviato data l'assenza del Sindaco.

Il Presidente considerato che non ci sono richieste di intervento invita il Consiglio Comunale a prendere atto della relazione;

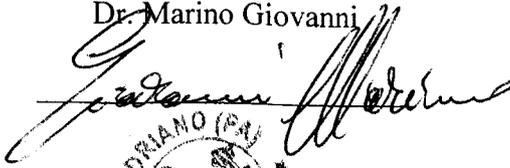
IL CONSIGLIO COMUNALE

Prende atto della relazione annuale presentata dal Sindaco ai sensi dell'art. 17 della L.R. 26.08.1992 n. 7 e succ. mod. e integr. E che viene allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.

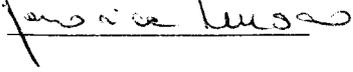
Non essendoci altri punti all'o.d.g. il Presidente alle ore 18,45 chiude i lavori della seduta.

Il Presidente del Consiglio Comunale

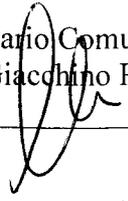
Dr. Marino Giovanni



Il Consigliere Anziano
D.ssa Musso Veronica



Il Segretario Comunale
D.ssa Giacchino Rosalia



N. ____ Registro di pubblicazione Albo Pretorio on-line.

Affissa all'albo pretorio on-line di questo Comune il _____ e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Palazzo Adriano, li _____

Il Messo Comunale
Vito Filippello

Il sottoscritto Segretario Comunale di questo Comune;

Visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____

decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione (art. 12, comma 1);

perché dichiarata immediatamente esecutiva (art. 16);

Palazzo Adriano, li _____

Il Segretario Comunale
D.ssa Rosalia Giacchino

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Comune dal _____ al _____.

Contro la stessa non furono prodotti reclami od opposizioni.

Palazzo Adriano, li _____

Il Messo Comunale
Vito Filippello

Il Segretario Comunale
D.ssa Rosalia Giacchino