COMUNE DI PALAZZO ADRIANO

- Città Metropolitana di Palermo -

3° SETTORE - Tecnico – Urbanistico e Ambientale

Prot. n. 8099 del - 9 AGO. 2018

AVVISO ESPLORATIVO

PER ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO, TRAMITE INDAGINE DI MERCATO, DELL'INCARICO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (R.S.P.P.) AI SENSI DEL D.LGS 81/2008 e ss.mm.ii. CON DELEGA DI FUNZIONI AI SENSI DELL'ART. 16 DEL D.LGS 81/2008 e ss.mm.ii. PER LA DURATA DI ANNI TRE.

Riservato ai professionisti iscritti all'Albo Unico Regionale di cui al decreto 22.06.2015 dell'Assessorato delle Infrastrutture e della Mobilità, pubblicato sulla G.U.R.S.3.7.2015 - Parte I° n.27, con codice RS0021;

Questa Amministrazione intende procedere all'affidamento dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., per un periodo di tre anni e per una spesa presunta massima annua, forfetaria e ominicomprensiva di € 4.000,00 oneri inclusi ed oltre IVA, e quindi per complessivi € 12.000,00 oltre IVA (riferiti ai tre anni), alle condizioni riportate nell'allegato schema di disciplinare d'incarico.

L'incarico comporta lo svolgimento di tutte le attività connesse alla figura di R.S.P.P. quali previste ed individuate dal D. Lgs. 9 aprile 2008 n° 81 e ss.mm.ii., con delega di tutte le funzioni e i compiti operativi in materia di igiene sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs 81/2008 ad esclusione solo di quelli espressamente non derogabili a norma del successivo art. 17 del citato D.Lgs. 81/2008. In tal senso l'accettazione dell'incarico in argomento comporta l'espresso obbligo di accettazione della suddetta delega. L'aggiudicatario del servizio si obbliga pertanto ad eseguire tutte le suddette funzioni e ad assumere tutti le correlate responsabilità nel rispetto di tutte le norme e prescrizioni tecniche, di qualità e di sicurezza in vigore e di quelle che dovessero essere emanate nel corso dello svolgimento della prestazione.

Il professionista incaricato dovrà comunque provvedere a quanto segue:

a) assumere l'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (con relative responsabilità civile e penale), come definito dal D.lgs. n° 81/2008 - comprensiva di partecipazione a riunioni del servizio di sicurezza, valutazione dei rischi e redazione del D.V.R., attività di supporto tecnico e consulenza secondo necessità al Datore di Lavoro per le funzioni non delegate.

Si precisa che il professionista individuato presterà la propria opera in piena autonomia trattandosi di attività libero professionale, senza alcun rapporto di subordinazione, volta al raggiungimento dei risultati prefissati.

Considerato che, ai fini dell'eventuale affidamento dell'incarico, stanti la natura e l'importo, trattandosi di servizio professionale di importo inferiore ad €. 40.000,00, la procedura è riconducibile all'art. 36 comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., e che tuttavia, in ossequio ai principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, ai fini della selezione del professionista esterno cui eventualmente affidare l'incarico

questa Stazione Appaltante ha optato per la pubblicazione di uno specifico avviso pubblico rivolto ai soggetti in possesso dei richiesti requisiti affinchè gli stessi possano manifestare il proprio interesse all'affidamento dell'incarico de quo,

SI INVITANO

i soggetti interessati all'affidamento dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., per un periodo di tre anni, a presentare a questa Amministrazione la propria manifestazione d'interesse facendo pervenire a mezzo PEC all'indirizzo: protocollo@pec.comune.palazzoadriano.pa.it , entro le ore 12.00 del 03/09/2018, la seguente documentazione:

- Manifestazione di interesse (come da schema allegato), contenente l'offerta economica indicante il ribasso (espresso in percentuale, sull'importo base della spesa presunta massima annua, forfetaria e ominicomprensiva di € 4.000,00 oneri inclusi, pari a complessivi € 12.000,00 riferiti ai tre anni) e l'autocertificazione dei requisiti poseduti;
- copia di un valido documento di riconoscimento.

In caso di partecipazione alla gara da parte di una società, si precisa che dovrà essere indicato il professionista in possesso dei titoli previsti che, in caso di aggiudicazione, assumerà l'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.,

L'oggetto della PEC dovrà evidenziare: "Manifestazione di interesse per l'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione " e dovrà essere corredata di valido documento di identità.

SOGGETTI CHE POSSONO PARTECIPARE

Possono partecipare alla presente indagine di mercato i soggetti in **possesso dei seguenti requisiti:**

1. Titolo di studio non inferiore al diploma di istruzione secondaria superiore;
2. Iscrizione all'ordine o collegio professionale di appartenenza
3. Requisiti di idoneità tecniva e professionale di cui all'art. 32 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.:
4. Iscrizione all'Albo Unico Regionale di cui al decreto 22.06.2015 dell'Assessorato delle Infrastrutture e della Mobilità, pubblicato sulla G.U.R.S.3.7.2015 - Parte I° n.27, con codice RS0021;
5. Avere svolto, nell'ultimo triennio antecedente la data di pubblicazione del presente avviso, almeno un servizio presso una pubblica amministrazione di cui art. 1, comma 2 del D.Lgs. n.165/2001, ovvero più servizi, per un periodo complessivamente non inferiore a mesi 12 (dodici);
6. Non essere incorsi nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 o in ogni altra situazione che possa determinare l'esclusione o l'incapacità a contrarre con la P.A. La conferma circa l'assenza delle condizioni preclusive è provata mediante dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 dal Legale rappresentante e dai soggetti tenuti secondo il disposto del citato art. 80 D. Lgs 50/2016. E' comunque preclusa la partecipazione a coloro che si trovino nelle seguenti condizioni:
   - dolo o colpa grave nello svolgimento dell'attività professionale;
   - provvedimenti disciplinari dell'ordine di appartenenza;
   - inibizione per legge o per provvedimento disciplinare all'esercizio della libera professione;

- destituzione o dispensa da impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- interdizione dai Pubblici Uffici a seguito di sentenza passata in giudicato;
- decadimento da Impiego Pubblico o Privato, per avere conseguito dolosamente la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- inadempienza nei confronti del pagamento di imposte, tasse e contributi di ogni tipo;
- presenza di condanne penali o di procedimenti penali pendenti;
- esistenza di conflitto di interessi con il Comune di Palazzo Adriano.

ALTRE INFORMAZIONI:

Attesa la natura ricognitiva della presente procedura di interpello, il cui unico scopo è quello di far conoscere all'Ente la disponibilità allo svolgimento dell'incarico, il presente avviso non indìce procedura di gara, non costituisce proposta contrattuale e non vincola comunque la Stazione appaltante all'affidamento dell'incarico essendo finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni d'interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di professionisti. Il Comune di Palazzo Adriano si riserva di sospendere, modificare o annullare ogni procedura relativa al presente avviso esplorativo e di non dar seguito all'affidamento dell'incarico Professionale. L'individuazione del soggetto a cui affidare l'incarico, fra tutte le richieste valide pervenute entro i termini di scadenza, sarà svolta sulla base della migliore offerta economica in ribasso rispetto al prezzo base.

E' fatta salva la facoltà per l'amministrazione di verificare quanto dichiarato dal concorrente, con l'avvertenza che in caso di esito negativo dell'accertamento si procederà all'annullamento d'ufficio dell'eventuale affidamento ed alla segnalazione agli organi competenti per l'applicazione delle sanzioni previste dalla normativa in materia.

Il Comune di Palazzo Adriano non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione delle istanze, quale ne sia la causa.

Si informa, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.13 del D.Lgs. n°196 del 30/06/2003 "Codice in Materia di protezione dei dati personali", che i dati personali forniti dai professionisti, obbligatori per le finalità connesse all'espletamento della selezione, saranno trattati dal Comune in conformità alle disposizioni contenute nella legge medesima. I dati saranno comunicati ai soggetti aventi titolo in virtù di leggi o regolamenti. I professionisti partecipanti e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art.7 del D. Lgs. citato.

Per maggiori informazioni e chiarimenti è possibile contattare l'Ufficio del Responsabile del Procedimento, Arch. Carlo Bertolino, al seguente recapito: tel. 091.8349917 – e.mail: ufficiotecnico@comune.palazzoadriano.pa.it

Il presente atto di interpello è pubblicato all'Albo Pretorio online e disponibile nella sezione "Avvisi" sul sito istituzionale del comune di Palazzo Adriano : www.comune.palazzoadriano.pa.it .

COMUNE DI PALAZZO ADRIANO (PA)

Il Responsabile del 3° Settore
Arch. Carlo Bertolino

Allegati:

– schema disciplinare di incarico;

– schema manifestazione di interesse contenente l'offerta e l'autocertificazione dei requisiti.

COMUNE DI PALAZZO ADRIANO

- Città Metropolitana di Palermo -

3° SETTORE - Tecnico – Urbanistico e Ambientale

- schema -

DISCIPLINARE D'INCARICO PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO PROFESSIONALE DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (R.S.P.P.) AI SENSI DEL D. LGS 81/2008 e ss.mm.ii. CON DELEGA DI FUNZIONI AI SENSI DELL'ART. 16 DEL D. LGS 81/2008 e ss.mm.ii. PER LA DURATA DI ANNI TRE.

L'anno duemiladiciotto il giorno _____ del mese di _____ nella Residenza Municipale di Palazzo Adriano, con la presente scrittura privata da valere ad ogni effetto di legge tra:

TRA

il committente: Comune di PALAZZO ADRIANO, con sede a Palazzo Adriano (PA) in Piazza Umberto I° numero 46, codice fiscale n. 85000190828, rappresentato dall'architetto Carlo Bertolino, nato a Marsala (TP) il 14/06/1955, che interviene nel presente contratto nella qualità di Responsabile pro tempore del Settore III "TECNICO-URBANISTICO, AMBIENTE" dell'Amministrazione che rappresenta, domiciliato per la carica presso la casa comunale, munito dei necessari poteri di firma giusta la Determinazione della Commissione Straordinaria con i poteri di Sindaco n. 18 del 31 agosto 2017,

E

l'affidatario: Ing/Arch/Geom. ....., nato a ....., il ....., iscritto all'Ordine/Collegio ....., residente a ....., PEC: ....., - C.F. ....., - P.IVA. .....; .....

.....

si conviene e si stipula quanto segue:

ART. 1 - OGGETTO DELL' INCARICO

In richiamo alla determinazione del Responsabile dell'area Tecnica n° ____del_____ il committente, Comune di Palazzo Adriano, affida al professionista, che accetta, l'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., per un periodo di tre anni. L'incarico comporta lo svolgimento di tutte le attività connesse alla figura di R.S.P.P. quali previste ed individuate dal D. Lgs. 9 aprile 2008 n° 81 e ss.mm.ii., con delega di tutte le funzioni e i compiti operativi in materia di igiene sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs 81/2008 ad esclusione solo di quelli espressamente non derogabili a norma del successivo art. 17 del citato D.Lgs. 81/2008. In tal senso la sottoscrizione del presente disciplinare implica l'espressa accetazione e l'assunzione di tutti i correlati obblighi e responsabilità nel rispetto di tutte le norme e prescrizioni tecniche, di qualità e di sicurezza in vigore e di quelle che dovessero essere emanate nel corso dello svolgimento della prestazione. Il committente a sula volta si impegna a fornire all'R.S.P.P. le necessarie informazioni e tutta la

documentazione utile e necessaria in proprio possesso.

Il Professionista provvederà ad espletare le mansioni affidategli per anni 3 (tre) con decorrenza dalla data di sottoscrizione del presente disciplinare. Il suddetto termine potrà essere prorogato in caso di forza maggiore, per giustificati motivi o per l'entrata in vigore di normative di legge nazionale o regionale posteriormente alla firma del presente incarico che possano determinare la necessità di una proroga.

ART. 2 - PRESTAZIONI ED IMPEGNI DEL PROFESSIONISTA

Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione resta obbligato all'osservanza ed al perfetto adempimento di tutti gli obblighi e di tutti gli adempimenti previsti nel Testo Unico sulla Salute e Sicurezza sul Lavoro - D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e ss.mm.ii. con particolare richiamo agli articoli 31, 32, 33 e seguenti relativi anche alle deleghe conferite dal datoro di lavoro, e più in generale ad ogni obbligo connesso all'attività di R.S.P.P. prevista dalla legge e da regolamenti.

Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dovrà provvedere ad assolvere tutti gli adempimenti giuridici e tecnici connessi all'applicazione del D. Lgs. 81/08 e ss.mm. e ii. , fra cui la programmazione della formazione e informazione dei lavoratori e la redazione, aggiornamento e revisione del Documento di Valutazione dei Rischi comprensivo di:

- relazione sulla valutazione dei rischi per la sicurezza e la salute dei dipendenti, compresi quelli riguardanti i gruppi di lavoratori esposti a rischi particolari, tra cui anche quelli collegati allo stress lavoro-correlato (art. 28 comma 1);
- l'individuazione delle misure di prevenzione e protezione e dei dispositivi di protezione individuale conseguenti alla valutazione dei rischi;
- il programma delle misure ritenute opportune per garantire il miglioramento nel tempo dei livelli di sicurezza;
- l'individuazione delle procedure per l'attuazione delle misure da realizzare, con la collaborazione del medico competente e dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza;
- la redazione, aggiornamento e revisione del Piano di Emergenza ed Evacuazione ai sensi del DM 10/03/98 e s.m.i. che attua le disposizioni dell'art. 46 del D. Lgs 81/08;
- la collaborazione con il medico competente;
- la proposizione e la programmazione della attività di informazione e formazione dei lavoratori, dirigenti e preposti ai sensi dell'Accordo Stato-Regioni n. 221 del 21/12/2011;
- la partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute e di sicurezza di cui all'art. 35 del D. Lgs. 81/08 (riunione periodica).
- ogni altro obbligo e/o adempimento riconducibile al R.S.P.P. e, in funzione della delega, al Datore di Lavoro, fatta eccezione esclusivamente di quelli non delegabili a norma di legge.

L' Amministrazione a sua volta dovrà fornire al Professionista tutte i dati disponibili nonchè le planimetrie di tutti i locali soggetti alla valutazione dei rischi, ogni altra informazione necessaria, e garantire la disponibilità e il libero accesso ai locali e alle strutture ai fini dell'espletamento dell'incarico, nonché la disponibilità, ove possibile, di una sede logistica all'interno dell'Ufficio Tecnico Comunale.

Per le specifiche attività inerenti alle misure chimico, fisiche e biologiche necessarie alla valutazione dei rischi, qualora ne venisse ravvisata la necessità, il Professionista incaricato potrà avvalersi, previa autorizzazione da parte

dell'Amministrazione, della collaborazione di altri professionisti o strutture all'uopo abilitate con assunzione dei relativi oneri a carico dell'Amministrazione.

ART. 3 - DELEGA DI FUNZIONI E MODALITÀ' DI SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ'

L'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione viene affidato dall'Amministrazione e viene accettato dal Professionista comprensivo di delega ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii. per tutti gli adempimenti e gli obbigli di competenza del Datore di lavoro, quali discendenti dal D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii. e da ogni altra norma di legge, nessuno escluso, fatta eccezione soltanto di quelli non derogabili di cui all'art. 17 del citato D.Lgs 18/2008. A tal fine il professionista delegato dichiara di accettare la delega e di possedere tutti i requisiti di professionalità ed esperienza richiesti dalla specifica matura delle funzioni delegate, di essere abilitato e di possedere i requisiti professionali necessari all'espletamento dell'incarico di RSPP presso una Pubblica Amministrazione, di essere formatore abilitato secondo quanto disposto dal D. M. del 18 marzo 2014, e di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità o di impedimento ai sensi delle vigenti disposizioni di legge. Ai sensi dell'art. 16 comma 1 del citato D.Lgs 18/2008 si specifica altresì che con la firma del presente disciplinare si intendono attribuiti al delegato tutti i poteri di organizzazione, gestione e controllo richiesti dalla natura delle funzioni delegate, come pure l'autonomia di spesa necessaruia allo svolgimento delle funzioni delegate.

Il professionista individuato presterà la propria opera in piena autonomia trattandosi di attività libero professionale, senza alcun vincolo di subordinazione nei confronti del Comune, fermi restando i momenti di raccordo con la struttura di riferimento volti al raggiungimento dei risultati prefissati. Poichè la natura e i compiti da svolgere non consentono di predeterminare un'articolazione degli orari in cui dovranno essere rese le prestazioni, resta stabilito che il professionista dovrà comunque garantire la presenza secondo le esigenze di volta in volta segnalate dal Comune stesso. Le prestazioni da svolgere presso i locali comunali dovranno essere svolte in orari coincidenti con l'orario di lavoro seguito dalla generalità dei dipendenti.

Per quanto interessa, si da atto che i dipendenti in servizio presso questo Ente sono attualmente n. 52 unità, distinte in dipendenti con contratto di lavoro subordinato a tempo pieno ed indeterminato e lavoratori ASU, articolati nei vari profili e nelle categorie previste nel N.C.C.L. Il numero di dipendenti di cui sopra assume valore puramente indicativo restando stabilito che eventuali fluttuazioni in aumento o diminuzione del numero dei dipendenti o della loro suddivisione professionale non incidono sul compenso determinato in modo forfetario ed omnicomprensivo.

Il professionista resta obbligato alle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge n. 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie", come modificato dal Decreto Legge n. 287 del 2010.

Il Professionista con la sottoscrizione della presente convenzione dichiara sotto la propria responsabilità di avere i requisiti necessari all'espletamento dell'incarico, di non avere rapporti con l'Amministrazione o altri Enti Pubblici che ostino all'esercizio della libera professione, né altri rapporti che possano essere in contrasto con l'incarico ricevuto e di non trovarsi in condizioni di incompatibilità all'accettazione dell'incarico previste dalle vigenti norme regionali e statali. Il Professionista dichiara di avere stipulato polizza assicurativa professionale per responsabilità civile derivante dallo svolgimento del ruolo di responsabile del servizio di prevenzione e protezione.

ART. 4 - COMPENSI, RIMBORSI SPESE E PAGAMENTI, RECESSO

Il valore della prestazione è determinato in maniera omnicomprensiva e forfetaria in €..... all'anno e per complessivi €. ..... per i tre anni di durata della prestazione. Esso si intende comprensivo del compenso per lo svolgimento di tutte le prestazioni ed adempimenti di competenza dell' R.S.P.P. Non è previsto alcun rimborso per spese vive per l'adempimento delle prestazioni.

Il compenso, salvo diversi accordi, verrà corrisposto annualmente in un'unica soluzione, alla conclusione del servizio di ogni anno, dietro emissione di regolare fattura elettronica, ed è subordinato alla formale consegna di una relazione per la verifica del corretto espletamento dell'attività svolta.

Il recesso dall'incarico da parte del Professionista prima dell'assolvimento degli adempimenti comporta la perdita del diritto a qualsiasi compenso per onorario e rimborso spese salvo eventuale rivalsa dell'Amministrazione per i danni provocati. Ove il recesso dell'incarico in corso d'opera fosse dovuto a gravi e giustificati, motivi sarà corrisposto al Professionista l'onorario per gli adempimenti svolti, il tutto senza maggiorazione per l'incarico parziale. In tal caso la misura dell'onorario da corrispondere sarà stabilito, a titolo di transazione stralcio, dall'Amministrazione.

ART. 5 - PENALI E RISOLUZIONE

Nel caso in cui il Professionista non espleti le mansioni affidategli entro i termini previsti, verrà applicata una penale computata nel 1% (uno per cento) dell'onorario per ogni giorno naturale di ritardo, da trattenere sul compenso, fino all'ammontare massimo del 30%.

Nel caso in cui il ritardo ecceda i 30 (trenta) giorni, il Committente potrà, con provvedimento motivato, stabilire la revoca dell'incarico; in tal caso compete al Professionista il compenso per le sole prestazioni parziali fornite fino alla data della su indicata deliberazione, decurtato della penale maturata secondo il disposto del precedente comma.

Nel caso di violazione delle norme contenute nel "*Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165*" approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, per quanto compatibili, ferme restando le eventuali sanzioni di carattere penale, il Committente potrà, con provvedimento motivato, procedere alla revoca o alla pronuncia di decadenza dell'incarico.

Ciascuna delle parti ha facoltà di recedere dal contratto in qualunque momento mediante raccomandata AR o PEC da comunicarsi con preavviso di 60 giorni.

ART. 6 - CONTENZIOSO

E' esclusa la clausola arbitrale. Nel caso insorgessero controversie le parti dichiarano fin d'ora di rimettere la definizione al foro competente di Termini Imerese.

ART. 7- INCOMPATIBILITA'

Il professionista dichiara, sotto la propria responsabilità, che con il presente incarico non vengono violate le norme vigenti in materia di incompatibilità per l'espletamento di incarichi professionali per conto di enti pubblici; che, pertanto, non ha rapporti con Amministrazioni o Enti Pubblici che ostino all'esercizio della libera professione né altri rapporti che possano essere in contrasto con l' incarico ricevuto.

ART. 8 - TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art.13 del D.Lgs. n°196 del 30/06/2003 "Codice in Materia di protezione dei dati personali", i dati personali forniti dai professionisti, obbligatori per le finalità connesse all'espletamento della selezione, saranno trattati dal Comune in conformità alle disposizioni contenute nella legge medesima. I dati saranno comunicati ai soggetti aventi titolo in virtù di leggi o regolamenti. Il professionistia incaricato ha facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art.7 del D. Lgs. citato.

Il presente atto, redatto in duplice originale da tenere agli atti dell'Amministrazione e del Professionista, previa lettura ed approvazione, viene sottoscritto come segue.

Il Professionsita Il Committente

Schema per manifestazione di interesse/offerta

Al Comune di PALAZZO ADRIANO
Piazza Umberto I, 46
90030 Palazzo Adriano (PA)
P.E.C.: protocollo@pec.comune.palazzoadriano.pa.it

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO, TRAMITE INDAGINE DI MERCATO, DELL'INCARICO PROFESSIONALE DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (R.S.P.P.) AI SENSI DEL D. LGS 81/2008 e ss.mm.ii. CON DELEGA DI FUNZIONI AI SENSI DELL'ART. 16 DEL D. LGS 81/2008 e ss.mm.ii. PER LA DURATA DI ANNI TRE

Il sottoscritto _____ nato a
_____ il _____ Cod. Fisc. _____, e
residente in _____ CAP _____, nella via
_____, n. civico _____

in qualità di: ***(barrare e riempire solo i campi che interessano)***

☐ Libero professionista

avente sede in _____, via _____, n.civico _____ Cap. _____
Tel. _____ Cell. _____, titolo di studio _____
conseguito in data _____ presso _____
E-mail _____ PEC _____

Ovvero

☐ Legale rappresentante di:

- ☐ società di professionisti;
- ☐ studio associato
- ☐ società di ingegneria
- ☐ Società di servizi
- ☐ Altro (specificare) _____\

denominata _____
avente sede in _____, via _____, n.civico _____ Cap. _____
Tel. _____ Cell. _____,
Codice fiscale / Partita IVA _____
-mail _____ PEC _____

la predetta società/studio si compone dei seguenti professionisti: *(indicare solo i professionisti soci o associati)*

1)Sig._____
nato a _____ il _____,
e residente in _____ Cap. _____
nella via _____, n. civico _____
Cod. Fisc. _____
2)Sig._____

nato a _____ il _____,
e residente in _____ Cap. _____
nella via _____, n. civico _____
Cod. Fisc. _____
3)Sig._____
nato a _____ il _____,
e residente in _____ Cap. _____
nella via _____, n. civico _____
Cod. Fisc. _____
4)Sig._____
nato a _____ il _____,
e residente in _____ Cap. _____
nella via _____, n. civico _____
Cod. Fisc. _____

MANIFESTA

il proprio interesse ad assumere l'incarico professionale di Responsabile del Servizio di prevenzione e protezione (R.S.P.P.) ai sensi del D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii. con delega di funzioni ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii. per la durata di anni tre;

E OFFRE IL SEGUENTE RIBASSO SULL'IMPORTO DEL COMPENSO

(rispetto alla spesa presunta massima annua, forfetaria e ominicomprensiva di € 4.000,00 oneri inclusi, e quindi per complessivi € 12.000,00 riferiti ai tre ann),

RIBASSO PERCENTUALE OFFERTO: **in cifre** .....

in lettere .....

Al suddetto fine, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, e consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata,

DICHIARA

(con riferimento, in ordine al possesso dei requisiti professionali, al professionista che assumerà l'incarico di R.S.P.P.)

1) di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione previste all'art.80 del D.Lgs 50/2016;
2) di possedere i requisiti tecnico professionali di cui all'art.32 del D.Lgs. n.81/2008 e ss.mm. e ii., e in particolare, in ordine al comma 2 del precitato articolo: ***(barrare una sola casella)***

   ☐ le certificazioni attestanti il conseguimento dei moduli formativi **"A", "B comune", e "C"** di cui all'Accordo Stato-Regioni del 07/07/2016;

   Ovvero

   ☐ le certificazioni attestanti il conseguimento dei moduli formativi **"A", "B8", e "C"** di cui all'Accordo Stato-Regioni del 26/01/2006, regolarmente aggiornati.
3) di essere iscritto all'Albo Unico Regionale di cui al decreto 22.06.2015 dell'Assessorato delle

Infrastrutture e della Mobilità, pubblicato sulla G.U.R.S.3.7.2015 - Parte I° n.27, con codice RS0021;

4) di avere svolto, nell'ultimo triennio antecedente la data di pubblicazione del presente avviso, almeno un servizio presso una pubblica amministrazione di cui art.1, comma 2 del D.Lgs. n.165/2001, ovvero più servizi, per un periodo complessivamente non inferiore a mesi 12 (dodici);
5) di non partecipare alla presente procedura in più di una delle altre forme di cui all'art.46, comma 1 del D.Lgs. n.50/2016;
6) di aver preso piena conoscenza e di accettare incondizionatamente tutte le clausole previste nell'avviso pubblico;
7) di ritenere che le prestazioni oggetto del servizio sono perfettamente eseguibili in ogni loro parte, anche di dettaglio, con le modalità e nei tempi previsti;
8) di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per giorni 60 e a produrre tempestivamente, a richiesta dell'Amministrazione, ogni documentazione necessaria a comprovare quanto dichiarato ed alla formalizzazione dell'incarico;
9) di aver tenuto conto, nel redigere l'offerta, delle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia contributiva, di sicurezza, di condizioni di lavoro, di previdenza e di assistenza;
10) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e di autorizzare l'Amministrazione ad utilizzare i dati personali forniti limitatamente alle necessità inerenti la presente procedura.
11) di essere in regola con il pagamento dei contributi previdenziali

ALLEGA copia fotostatica del proprio documento di identità, in corso di validità.

Data ..... Firma .....