

COMUNE DI PALAZZO ADRIANO

Provincia di Palermo

Partita I.V.A. 00774460828

C.F. 85000190828

C.C.P. 15721905

Piazza Umberto I° n° 46 – Tel . 091 8349911 - Fax 091 8349085

DETERMINAZIONE N. 25

DEL 13.09.2013

O G G E T T O :	ARTICOLAZIONE ORARIO DI LAVORO E DETERMINAZIONE ORARIO DI APERTURA AL PUBBLICO DEGLI UFFICI COMUNALI
------------------------	---

IL SINDACO

RICHIAMATI

- l'art. 2, comma 1, del D. Lgs. 165 del 30 maggio 2001 e s.m.i . che statuisce che le amministrazioni pubbliche definiscono, secondo principi generali fissati da disposizioni di legge e, sulla base dei medesimi, mediante atti organizzativi secondo i rispettivi ordinamenti, le linee fondamentali di organizzazione degli uffici;
- La lettera e) del sopracitato art. 2 che statuisce l'armonizzazione degli orari di servizio e di apertura degli uffici con le esigenze dell'utenza e con gli orari delle amministrazioni pubbliche dei Paesi dell'Unione europea.
- L'art. 50, comma 7, del D. Lgs. 267 del 18/08/2000 "Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti locali", che attribuisce al Sindaco, il coordinamento e la riorganizzazione, nell'ambito dei criteri eventualmente indicati dalla regione, degli orari degli esercizi commerciali, dei pubblici esercizi e dei servizi pubblici, nonché, d'intesa con i responsabili territorialmente competenti delle amministrazioni interessate, gli orari di apertura al pubblico degli uffici pubblici localizzati nel territorio, al fine di armonizzare l'espletamento dei servizi con le esigenze complessive e generali degli utenti.
- L'art. 22, commi da 1 a 5, della Legge 724 del 23 dicembre 1994 che ha statuito per le Amministrazioni Pubbliche l'obbligo di articolare l'orario settimanale di lavoro ordinario, nell'ambito dell'orario d'obbligo contrattuale funzionalmente all'orario di servizio e di articolarlo su cinque giorni, anche nelle ore pomeridiane, fatte salve le particolari esigenze di alcuni servizi pubblici da erogarsi con carattere di continuità e che richiedono orari continuativi o prestazioni per tutti i giorni della settimana.
- Il verbale di Conferenza dei Servizi n. 1/2013 del 28/02/2013 dal quale si evince la volontà dell'Amministrazione di ridurre i rientri pomeridiani, al fine di economizzare i costi di gestione della macchina amministrativa;

CONSTATATA:

- la necessità di dovere modificare l'articolazione dell'orario di lavoro del personale dipendente e di dover procedere ad una determinazione degli orari di apertura al pubblico dei vari uffici comunali

armonizzando l'espletamento dei servizi con le esigenze degli utenti, coniugando razionalizzazione dei servizi ed economie di gestione;

VISTI:

- i .C.C.N.L. per il comparto delle Regioni e degli Enti Locali vigenti;
- l'art. 2 del D.Lgs. 165/2001;
- l'art. 40 del vigente Statuto Comunale che testualmente recita: Il Sindaco *“definisce l'articolazione dell'orario di servizio e dell'orario di apertura al pubblico tenendo presente le finalità e gli obiettivi dell'ente, le esigenze dell'utenza, le possibilità e potenzialità della struttura, le disponibilità di organico e finanziarie;”*

Ritenuta la propria competenza in materia;

EMANA

Con decorrenza dal 23/09/2013, le seguenti direttive generali in materia di orario di lavoro e orario di servizio:

• **UFFICI AMMINISTRATIVI E CITTADELLA DELLA CULTURA**

ORARIO ANTIMERIDIANO	7.45 – 14.15	DAL LUNEDÌ AL VENERDÌ
ORARIO POMERIDIANO	15.15 – 18.45	MARTEDÌ

• **SERVIZI ESTERNI:**

ORARIO ANTIMERIDIANO	8,00 – 14,00	DAL LUNEDÌ AL SABATO
ORARIO POMERIDIANO	14,00 – 20,00	DAL LUNEDÌ AL SABATO

(SALVO ESIGENZE PARTICOLARI DI SERVIZIO)

▪ **CIMITERO:**

DAL LUNEDÌ AL VENERDÌ DALLA ORE 8,00 ALLE ORE 18,00

SABATO: DALLE ORE 8,00 ALLE ORE 17,00

DOMENICA: DALLE ORE 9,00 ALLE ORE 12,00

• **POLIZIA MUNICIPALE**

ORARIO ANTIMERIDIANO	8,00 – 14,00	DAL LUNEDÌ AL SABATO
ORARIO POMERIDIANO	14,00 – 20,00	DAL LUNEDÌ AL SABATO

(SALVO ESIGENZE PARTICOLARI DI SERVIZIO)

• **BIBLIOTECA : APERTURA GIORNALIERA NELLE ORE ANTIMERIDIANE DALLE ORE 8,00 ALLE ORE 14,00**

• **NELLE ORE POMERIDIANE :DALLE ORE 15,30 ALLE ORE 19,00 NEI GIORNI DI LUNEDI, MERCOLEDÌ E VENERDI E DALLE ORE 16,00 ALLE ORE 19,00 NEI GIORNI DI MARTEDÌ E GIOVEDÌ.**

(l'orario, nel dettaglio, sarà definito a cura del Responsabile di Settore)

RIDETERMINARE, l'orario di apertura al pubblico degli uffici comunali, come segue:

• ORARIO ANTIMERIDIANO	9.00 – 13.00	DAL LUNEDÌ AL VENERDÌ
• ORARIO POMERIDIANO	15.30 – 18.30	MARTEDÌ

DARE mandato ai Responsabili di Settore, nel quadro delle presenti direttive, nel rispetto delle disposizioni del contratto di lavoro e della particolarità di alcuni servizi cui sono preposti, di determinare per le unità organizzative, l'orario dei servizi, l'articolazione dell'orario di lavoro e l'orario di apertura al pubblico degli uffici;

NOTIFICARE copia del presente provvedimento alle R.S.U aziendali, ai fini dell'informazione, così come previsto dall'art. 5, comma 2 del d. lgs.vo 165/2001 e s.m.i.

PROVVEDERE, a cura del Segretario Comunale, alla massima diffusione al pubblico dei nuovi orari di apertura degli uffici comunali e alla relativa comunicazione alle autorità competenti;

DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line di questo Comune ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n. 69.

IL SINDACO

f.to Ing. Cuccia Carmelo Nicola